	Losunarþáttur/áhersla	Viðmið
Umfarng 1	Eldsneyti	Viðmiðunarár er 2019
	Óbein notkun jarðefnaeldsneytis	Ekki komið viðmiðunarár
Umfang 2	Rafmagn	Viðmiðunarár er 2019
	Heitt vatn	Viðmiðunarár er 2019
Umfang 3	Úrgangur í rekstri	Viðmiðunarár er 2019
	Samgöngur starfsfólks	Ekki komið viðmiðunarár
	viðskiptaferðir	Ekki komið viðmiðunarár
	Flutiningar og dreifing	Ekki komið viðmiðunarár
	eldsneytis- og orkutengd starfsemi	Ekki komið viðmiðunarár
	aðkeypt vara og þjónusta	Ekki komið viðmiðunarár

Skjal sótt af '000000000' dags: 24.03 2026

Markmið
Draga úr losun um 83%
Draga úr losun hjá verktökum sem þjónusta Garðabæ
Draga úr losun um 15%
Draga úr losun um 60%

Skjal sótt af '000000000' dags: 24.03 2026

Yfirmark

Fram til ársins [ártal] mun Garðabær draga úr l

Aðgerðaáætlun loftslagsste

Aðgerð
Fjárfesta í rafbílum þar sem því er viðkomið og vistvænni tækjum
Setja umhverfiskröfur á verktaka
Led væðing og fræðsla
Fræðsla
Innkaupa og úrgangsstefna Garðabæjar

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.03 2026

kmið loftslagsstefnu Garðabæ

losun gróðurhúsalofttegunda vegna eigin reksturs

efnu Garðabær í loftslagsmálum fyrir

Framkvæmd

Skjal sótt af '000000000' dags: 24.03 2026

·jar

·s um samtals x% miðað við árið [ártal].

· tímabilið 2021-2030

Ábyrgð	Tímarammi	Áætlaður kostnaður
	2022-2030	
	2022-2030	
	2022-2026	
	2022-2030	
	2022-2030	

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.03 2026

Áætluð áhrif á losun	Árangursmælikvarði	Athugasemd

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.03 2026

Losunarþáttur/áhersla	Markmið
Hér skal tilgreina losunarþátt eða áherslur. Lesa má um helstu losunarþætti frá rekstri sveitarfélaga undir flipanum „Losunarbókhald“ á heimasíðu verkefnisins. Einnig er hægt að skipta áhersluþáttum upp eftir þeim flokkum sem tilgreindir eru undir flipanum „Loftslagsaðgerðir.“ Má þar nefna akstur, flug, úrgangur, orkunotkun, ferðir starfsfólks til og frá vinnu, vistvæn innkaup, fræðsla, kolefnisjöfnun og aðrir þættir.	Hér skal tilgreina mælanleg markmið fyrir hvern losunarþátt. Á sama tíma og mikilvægt er að sett séu metnaðarfull markmið um samdrátt í losun þurfa markmiðin að vera raunhæf. Því er gott að leggjast vel yfir útreikninga á losun gróðurhúsalofttegunda á viðmiðunarári og meta hvar raunhæft sé að ná árangri í samdrætti, hvernig og hvenær. Hér að neðan má sjá dæmi um framsetningu mælanlegra markmiða í aðgerðaáætlun: • Draga úr losun vegna aksturs á vegum sveitarfélagsins um x%. • Draga úr losun vegna flugferða starfsfólks um x%. • Draga úr urðun og ná x% endurvinnsluhlutfalli. • Draga úr losun vegna orkunotkunar um x%. • Matarsóun í [mötuneyti/starfsstöð/staðsetning] verði ekki meira en x%. • Hlutfall samgöngusamninga verði x%. • Fræða starfsfólk um loftslagsmál með tveimur fræðslufundum á árinu.

Skjal sótt af '000000000' dags: 24.03 2026

Aðgerð	Framkvæmd
Hér skal skrá allar þær aðgerðir sem ætlunin er að ráðast í á því tímabili sem aðgerðaáætlunin nær til. Dæmi um aðgerðir fyrir mismunandi losunarþætti má nálgast undir flipanum „Loftslagsaðgerðir“ á heimasíðu verkefnisins.	Hér skal tilgreina hvernig staðið verði að innleiðingu aðgerða og framkvæmdinni lýst. Með því að hafa skýrar leiðbeiningar um hvernig aðgerðinni verði hrint í framkvæmd eykur það líkur á góðri innleiðingu og einfaldar verkið fyrir þann sem ber ábyrgð á aðgerðinni.

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.03 2026

Ábyrgð	Tímarammi
Hér skal tilgreina ábyrgðaraðila fyrir hverri aðgerð til að tryggja góða innleiðingu. Dæmi um ábyrgðaraðila eru t.d. sveitarstjórn, skrifstofa sveitarfélagsins, umhverfisfulltrúi, umhverfis- og skipulagsnefnd, náttúruverndarnefnd, fræðslufulltrúi, verkefnisstjóri loftslagsstefnu, o.s.frv.	Mikilvægt er að tímasetja aðgerðir til að tryggja góða innleiðingu. Það hvetur til dáða og minnir á mikilvægi þess að unnið sé jafnt og þétt að markmiðinu og að aðgerðirnar séu innleiddar á tilsettum tíma.

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.03 2026

Áætlaður kostnaður	Áætluð áhrif á losun
Mikilvægt er að kostnaðarmeta aðgerðirnar svo hægt sé að gera ráð fyrir því fjármagni sem þarf í fjárhagsáætlun sveitarfélagsins.	Hægt er að leika sér með losunarreikni sveitarfélaga (á innri vef verkefnisins) til að átta sig á hugsanlegum áhrifum mismunandi aðgerða. Einnig er hægt að skrásetja hvort aðgerðin hafi bein áhrif á losun gróðurhúsalofttegunda eða hvort hún hafi óbein áhrif.

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.03 2026

Árangursmælikvarði	Athugasemd
Hér skal tilgreina mælikvarða sem notast er við til að fylgjast með framgangi markmiða og hvenær þeim hefur verið náð. Mismunandi mælikvarðar eiga við mismunandi markmið og dæmi um mælikvarða eru t.d. hlutfall, fjöldi, tími og gæði. Hér að neðan má sjá dæmi um framsetningu árangursmælikvarða í aðgerðaáætlun: • Hlutfall ökutækja sveitarfélagsins sem ganga fyrir innlendum orkugjöfum • Fjöldi flugferða á vegum sveitarfélagsins • Vistvæn innkaupastefna liggur fyrir og hefur verið samþykkt í bæjarstjórn • Endurvinnsluhlutfall • Fjöldi samgöngusamninga	Hægt er að nýta reitinn til að lýsa innleiðingu aðgerða eða til að upplýsa um breytingar á starfsemi frá fyrra ári, s.s. nýtt húsnæði eða sameining sveitarfélaga. Einnig er hægt að nýta reitinn til að tilgreina stöðu hverrar aðgerðar í upphafi vinnunnar og uppfæra jafnóðum í takt við framvindu verkefnisins.

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.03 2026