

Aðgerðaáætlun Garðabæjar í jafnréttismálum 2024-2026

Efnisyfirlit

I. Inngangur.....	2
II. Garðabær sem stjórnvald	2
1. Greining á stöðu jafnréttismála í Garðabæ	2
2. Nefndir, ráð og stjórnir á vegum sveitarfélagsins	4
3. Ráðstöfun fjármagns	4
4. Inngilding og öryggi íbúa Garðabæjar	5
5. Jafnréttissjónarmiðum fylgt eftir.....	6
III. Garðabær sem vinnuveitandi	7
1. Atvinnuáuglýsingar og ráðningar	7
2. Launajafnrétti	8
3. Starfsþjálfun, starfsþróun, endurmenntun og símenntun	9
4. Samræming atvinnu- og fjölskyldulífs	10
5. Einelti, kynferðisleg áreitni, kynbundin áreitni og ofbeldi	10
6. Unnið gegn mismunun á vinnustöðum á grundvelli annarra ástæðna	11
IV. Garðabær sem þjónustuveitandi	11
1. Upplýsingagjöf og umsóknir um þjónustu.....	11
2. Þjónusta við eldra fólk	12
3. Þjónusta við fatlað fólk.....	12
4. Þjónusta við innflytjendur og flóttafólk.....	13
5. Þjónusta við börn.....	14

I. Inngangur

Lýðræðislegt samfélag byggir á þeim grunni að allir skuli vera jafnir fyrir lögum og njóta réttinda óháð kynþætti, þjóðernisuppruna, trú, lífsskoðun, fötlun, skertri starfsgetu, efnahagi, aldri, kynhneigð, kynvitund, kyneinkennum eða kyntjáningu.

Markmiðið með aðgerðaráætlun Garðabæjar er að koma á og viðhalda jafnrétti og jöfnum tækifærum fyrir einstaklinga á öllum sviðum samfélagsins.

Aðgerðaráætlunin byggir á lögum nr. 150/2020 um jafna stöðu og jafnan rétt kynjanna, lögum nr. 86/2018 um jafna meðferð á vinnumarkaði, lögum nr. 85/2018 um jafna meðferð utan vinnumarkaðar og lögum nr. 151/2020 um stjórnsýslu jafnréttismála.

II. Garðabær sem stjórnvald

Garðabær er bæjarfélag sem virðir lýðræði og jafnrétti. Unnið skal að því að tryggja öllum einstaklingum jöfn tækifæri og möguleika til áhrifa. Fjölbreyttar þarfir eru viðurkenndar.

1. Greining á stöðu jafnréttismála í Garðabæ

Tölfræðileg gögn eru forsenda þess að hægt sé að leggja mat á stöðu jafnréttismála í sveitarfélaginu. Lagt er til að sérstök áhersla verði lögð á öflun slíkra gagna á tímabili aðgerðaráætlunar.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Öflun tölfræðiupplýsinga um stöðu jafnréttis innan Garðabæjar	Upplýsinga aflað um fjölda fullorðinna með lögheimili í Garðabæ eftir ríkisfangi, aldri og kyni	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Þjónustu- og þróunarsvið	Á 1. ársfjórðungi
	Upplýsinga aflað um fjölda barna með lögheimili í Garðabæ eftir ríkisfangi, aldri og kyni	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Þjónustu- og þróunarsvið	Á 1. ársfjórðungi
	Greina notendur fjárhagsaðstoðar eftir kyni, aldri, fjölskyldustærð, starfsgetu og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Verkefnastjóri fjárhagsaðstoðar	Í hverjum mánuði
	Greina umsækjendur um félagslegt húsnæði eftir kyni, aldri, fjölskyldustærð og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Verkefnastjóri félagslegs húsnæðis	Í hverjum ársfjórðungi

Greina notendur félagslegrar ráðgjafar eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið Garðabæjar	Tvisvar á ári
Greina notendur sérstaks húsnæðisstuðnings eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið Garðabæjar	Tvisvar á ári
Greina notendur í samræmdri móttöku flóttafólks eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Verkefnastjóri í samræmdri móttöku flóttafólks	Tvisvar á ári
Greina börn í samþættri þjónustu í þágu farsældar barna eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið Garðabæjar	Tvisvar á ári
Greina notendur stuðningsþjónustu eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Forstöðumaður stuðnings- og öldrunarþjónustu	Tvisvar á ári
Greina notendur stoðþjónustu eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið Garðabæjar	Tvisvar á ári
Upplýsinga aflað um fjölda barna í leikskólum eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Leikskólafulltrúi	Á hverju ári
Upplýsinga aflað um fjölda barna í grunnskólum eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Grunnskólafulltrúi	Á hverju ári
Greining á fjölda barna sem nýtt hafa hvatapeninga eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Íþróttta-, tómstunda- og forvarnarfulltrúi	Á hverju ári
Greining á fjölda barna í frístund eftir kyni, aldri og ríkisfangi	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Íþróttta-, tómstunda- og forvarnarfulltrúi	Á hverju ári

Tölfræði- upplýsingar er varða jafnréttismál sínu aðgengileg íbúum	Birting tölfræðiupplýsinga um jafnréttismál á heimasíðu Garðabæjar	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Þjónustu- og þróunarsvið	Á hverju ári
--	---	---	-----------------------------	--------------

2. Nefndir, ráð og stjórnir á vegum sveitarfélagsins

Við skipan í nefndir, ráð og stjórnir á vegum bæjarins skal hafa jöfn kynjahlutföll. Stefnt skal að því að fjölbreytni samfélagsins endurspeglar í ráðum, nefndum og stjórnun sveitarfélagsins. Efla skal fræðslu meðal kjörinna fulltrúa um mismun.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Jöfn hlutföll kynja og fjölbreytileiki í nefndum, ráðum og stjórnun	Að jöfn kynjahlutföll og fjölbreytileiki sé viðhafður við tilnefningu og kosningu í nefndir, ráð og stjórnir	Framboðslistar og bæjarstjórn	Bæjarstjórn	Við upphaf kjörtímabils og eftir þörfum
Efla fræðslu um hinsegin málefni meðal kjörinna fulltrúa	Kjörnir fulltrúa sækja fræðslu um hinsegin málefni	Sviðsstjóri fjármála- og stjórnsýslusviðs	Sviðsstjóri fjármála- og stjórnsýslusviðs	Á hverju kjörtímabili
Efla fræðslu um jafnrétti og mismun	Kjörnir fulltrúa sækja fræðslu um jafnrétti og mismun, svo sem á grundvelli fötlunar, uppruna og aldurs	Sviðsstjóri fjármála- og stjórnsýslusviðs	Sviðsstjóri fjármála- og stjórnsýslusviðs	Á hverju kjörtímabili

3. Ráðstöfun fjármagns

Hafa skal jafnréttissjónarmið í huga við alla stefnumótun, áætlanagerð og ráðstöfun fjármagns til að koma í veg fyrir mismun og tryggja betur félagslegt réttlæti í þjónustu sveitarfélagsins.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Jafnréttissjónarmið höfð að leiðarljósi við gerð fjárhagsáætlunar sveitarfélagsins	Upplýsingar um stöðu jafnréttismála nýttar við gerð fjárhagsáætlunar	Bæjarstjórn Sviðsstjóri fjármála- og stjórnsýslusviðs	Sviðsstjórar	Við gerð fjárhagsáætlunar ár hvert
Styrkir og verðlaun sveitarfélagsins stuðli að jafnrétti,	Jafnréttissjónarmið höfð að leiðarljósi við úthlutun styrkja og verðlauna	Bæjarstjórn	Sviðsstjórar	Við úthlutun styrkja og verðlauna

mannréttindum og jöfnum tækifærum				
--------------------------------------	--	--	--	--

4. Inngilding og öryggi íbúa Garðabæjar

Leita skal leiða til að tryggja betur öryggi þeirra hópa íbúa sem eru útsettir fyrir fordómum, ofbeldi og útilokun vegna þeirra mismununarástæðna sem til umfjöllunar eru í jafnréttisstefnu Garðabæjar.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Auka þátttöku fólks af erlendum uppruna í samfélaginu	Íbúafundir á ensku	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Samskiptastjóri	Einu sinni á ári
	Tryggja að lýðræðisverkefnið <i>Betri Garðabær</i> sé aðgengilegt á fleiri tungumálum en íslensku	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Þjónustu- og þróunarsvið	Einu sinni á ári
Fjölmenningarstefna endurspeglir áherslur Garðabæjar í málefnum fólks af erlendum uppruna	Endurskoða fjölmenningarstefnu sveitarfélagsins	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Vor 2025
Gott aðgengi allra að stofnunum og opnum svæðum sveitarfélagsins	Unnið verði að úrbótum samkvæmt úttekt á aðgengi fyrir hreyfihamlaða á helstu stofnunum, leiksvæðum og stoppistöðvum Garðabæjar	Sviðsstjóri umhverfissviðs	Umhverfissvið	Vor 2025
	Sækja um framlög úr framkvæmdasjóði Jöfnunarsjóðs til aðlögunar húsnæðis, m.a. fyrir hreyfihamlaða	Sviðsstjóri umhverfissviðs	Umhverfissvið	Eftir þörfum
	Þátttaka í verkefninu <i>Römpum upp Ísland</i>	Sviðsstjóri umhverfissviðs	Umhverfissvið	Vor 2025
	Einkaklefar í íþróttamiðstöðvum óháð kyni	Sviðsstjóri umhverfissviðs	Umhverfissvið	Vor 2026

Vinna gegn fordómum og hatursorðræðu í sveitarfélaginu	Gerð og innleiðing samskiptasáttmála fyrir skóla Garðabæjar	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Fræðslu- og menningarsvið Skólar Garðabæjar	Vor 2025
	Fræðsla útbúin fyrir íbúa og stofnanir um verkefni sveitarfélagsins í þágu fólks af erlendum uppruna	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Verkefnastjóri samræmdrar móttöku flóttafólks	Haust 2024
	Kynningarefni sveitarfélagsins endurspeglir fjölbreyttan hóp, t.a.m. fólk af erlendum uppruna og fatlað fólk	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Samskiptastjóri	Við útgáfu kynningarefnis
Stuðla að auknu öryggi íbúa sveitarfélagsins	Reglulegir fundir samfélagslögreglu, skóla, velferðarsviðs og fræðslu- og menningarsviðs	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs Sviðsstjóri velferðarsviðs	Fræðslu- og menningarsvið og velferðarsvið	Á hverjum ársfjórðungi
	Mánaðarlegir samráðsfundir barnaverndarþjónustu og lögreglu	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Deildarstjóri barnaverndarþjónustu	Í hverjum mánuði
	Þátttaka í verkefninu Saman gegn ofbeldi	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Viðvarandi
	Tengiliður félagsþjónustu við mansalsteymi Bjarkarhlíðar	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Uppfært eftir þörfum

5. Jafnréttissjónarmiðum fylgt eftir

Öllum stofnunum, nefndum og ráðum á vegum Garðabæjar ber að vinna samkvæmt jafnréttisstefnu Garðabæjar, lögum og alþjóðlegum samningum sem Ísland er aðili að og varða jafnréttismál.

Framvinda aðgerðaáætlunar skal rædd í bæjarstjórn á hverju ári, sbr. 1. mgr. 13. gr. laga nr. 151/2020. Aðgerðaáætlun skal endurskoðuð eftir þörfum.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Eftirfylgni aðgerðaáætlunar	Framvinda aðgerðaáætlunar rædd í bæjarstjórn	Bæjarstjórn	Bæjarstjórn	Á hverju ári

	Framvinda aðgerðaáætlunar rædd í velferðarráði	Formaður velferðarráðs	Velferðarráð	Tvisvar á ári
Jafnréttissjónarmið sému höfð að leiðarljósi við stefnumótun og áætlanagerð	Jafnréttissjónarmið skulu höfð til hliðsjónar við stefnumótun og áætlanagerð á vegum sveitarfélagsins	Bæjarstjórn Stjórnendur	Stjórnendur	Viðvarandi
Að starfsfólk, nefndarfólk og ráðsfólk sé upplýst um inntak jafnréttisstefnu Garðabæjar og aðgerðaáætlunar	Jafnréttisstefna og aðgerðaáætlun kynnt fyrir starfsfólki stofnana Garðabæjar	Sviðsstjórar Stjórnendur	Allir stjórnendur	Reglulega
	Jafnréttisstefna og aðgerðaáætlun kynnt fyrir nefndum og ráðum Garðabæjar	Sviðsstjórar Stjórnendur	Velferðarsvið	Reglulega
Kynning á jafnréttisstefnu og aðgerðaáætlun fyrir íbúa sveitarfélagsins	Jafnréttisstefna og aðgerðaáætlun kynnt fyrir íbúum	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunar	Samskiptastjóri	Reglulega

III. Garðabær sem vinnuveitandi

1. Atvinnuauglýsingar og ráðningar

Störf sem laus eru til umsóknar skulu standa öllum opin óháð kyni. Við ráðningar starfsfólks ber að vinna sérstaklega að því að jafna stöðu kynjanna innan stofnana og stuðla að því að störf flokkist ekki í kyngreind störf. Við ráðningu er óheimilt að mismuna kynjum á grundvelli fjölskyldustöðu eða annarra þátta þar sem ætla má að kynbundnir einkahagir hafi áhrif.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Störf sem eru laus til umsóknar skulu standa öllum opin	Í öllum atvinnuauglýsingum skal hvetja áhugasama einstaklinga, án tillits til kyns, til að sækja um störf	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri og mannauðs- og kjaradeild	Við auglýsingu nýrra starfa

	Við gerð fjárhagsáætlunar sé gert ráð fyrir miðlægum stöðugildum fyrir fólk með skerta starfsgetu	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri	Við gerð fjárhagsáætlunar
	Samstarf við VMST varðandi atvinnuþátttöku fatlaðs fólks	Sviðsstjóri velferðarsviðs/ Mannauðsstjóri	Velferðarsvið	Viðvarandi
	Samstarf við VMST varðandi atvinnuþátttöku fólks af erlendum uppruna	Sviðsstjóri velferðarsviðs/ Mannauðsstjóri	Velferðarsvið	Viðvarandi
Jafna stöðu kynja innan stofnana	Við ráðningu skal umsækjandi af því kyni sem er í minnihluta í viðkomandi starfsgrein ganga fyrir við ráðningu ef hann er jafnhæfur eða hæfari en aðrir umsækjendur	Stjórnendur	Stjórnendur	Við ráðningu í störf
Auka fjölbreytileika meðal starfsfólks Garðabæjar	Leitast skal við að ráða fjölbreyttan hóp fólks til starfa innan stofnana, svo sem fólk af erlendum uppruna og með skerta starfsgetu	Stjórnendur	Stjórnendur	Við ráðningu í störf

2. Launajafnrétti

Garðabær leggur áherslu á að veita íbúum bæjarins framúrskarandi þjónustu og sækist eftir að ráða til starfa metnaðarfulla og færa einstaklinga af öllum kynjum sem eru jákvæðir, faglegir og áreiðanlegir. Jafnlaunastefna Garðabæjar er mikilvægur hlekkur í að styðja við þau markmið.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Tryggja skal launajafnrétti starfsfólks óháð kyni	Viðhaldsvottun jafnlaunakerfis	Jafnlaunaráð	Ábyrgðarmenn jafnlaunakerfis	Árlega
	Launagreining framkvæmd og rýnd	Jafnlaunaráð	Ábyrgðarmenn jafnlaunakerfis	Árlega

	Óútskýrður launamunur leiðréttur án tillits til kyns	Jafnlaunaráð	Ábyrgðarmenn jafnlaunakerfis	Viðvarandi
Að hvorki sé ómálefnalegur launamunur á mánaðarlaunum né heildarlaunum miðað við fullt starf	Metið og rýnt árlega	Jafnlaunaráð	Ábyrgðarmenn jafnlaunakerfis	Árlega

3. Starfsþjálfun, starfsþróun, endurmenntun og símenntun

Starfsþjálfun, starfsþróun, sí- og endurmenntun skal standa starfsfólki til boða óháð kyni. Við úthlutun verkefna, tilfærslu verkefna og við starfsþróun skal þessa ávallt gætt að kynjum sé ekki mismunað.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Starfsþjálfun, starfsþróun, endurmenntun og símenntun skal vera aðgengileg öllum kynjum óháð aldri og þjóðernisuppruna	Könnun lögð fyrir starfsmenn þriðja hvert ár um hvort þeir upplifi kynjajafnrétti, jafnrétti m.t.t. þjóðernisuppruna og aldurs varðandi starfsþjálfun, starfsþróun, endurmenntun og símenntun	Stjórnendur	Mannauðsstjóri í samvinnu við Jafnréttisstofu	Þriðja hvert ár
Minnkað starfshlutfall og sveigjanleg starfslok eftir því sem árin færast yfir	Starfsfólki, 65 ára og eldra, skal boðið upp á tveggja daga starfslokanámskeið	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri	Árlega
Íslenskunámskeið fyrir starfsfólk af erlendum uppruna	Starfsfólki boðið upp á stöðumat og 10 vikna íslenskunámskeið í kjölfarið m.t.t. getu/kunnáttu	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri	Námskeið að hausti og að vori
Starfsfólk sé upplýst og þekki jafnréttisstefnu Garðabæjar og aðgerðaáætlun	Jafnréttisstefna og aðgerðaáætlun aðgengileg á vefsíðu og innri vef Garðabæjar	Stjórnendur	Samskiptastjóri	Haust 2024
	Fræðsla um jafnréttisstefnu og aðgerðaáætlun til starfsmanna	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri	Vor 2025

4. Samræming atvinnu- og fjölskyldulífs

Koma skal til móts við starfsfólk hvað varðar fjölskylduábyrgð, m.a. með því að það fái tækifæri til að sinna nauðsynlegum skyldum gagnvart börnum, maka og foreldrum eins og kostur er.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Að auðvelda öllum kynjum að samræma starf og fjölskylduábyrgð	Stefnt skal að því að koma til móts við óskir starfsfólks um sveigjanlegan vinnutíma, eftir því sem við verður komið, með hliðsjón af eðli starfs	Mannauðsstjóri	Stjórnandi	Viðvarandi
	Stefnt skal að því að koma til móts við óskir starfsfólks um hlutastörf eða aðra vinnuhagræðingu eftir því sem við verður komið, með hliðsjón af eðli starfs	Mannauðsstjóri	Stjórnandi	Viðvarandi
Tryggt sé að starfsfólki sé ekki mismunað vegna fæðingar- og foreldraorlofs	Upplýsingar um rétt fólks til fæðingar- og foreldraorlofs sé hluti af þekkingu stjórnenda	Stjórnendur	Stjórnendur	Viðvarandi

5. Einelti, kynferðisleg áreitni, kynbundin áreitni og ofbeldi

Einelti, ofbeldi, kynferðisleg eða kynbundin áreitni er með öllu óheimil á vinnustöðum Garðabæjar. Stjórnendum Garðabæjar ber skylda til að láta slíka hegðun ekki viðgangast. Hjá Garðabæ er unnið eftir stefnu og viðbragðsáætlun vegna eineltis, kynferðislegrar áreitni, kynbundinnar áreitni og ofbeldis. Stefna og viðbragðsáætlun eru aðgengilegar í Gæðahandbók Garðabæjar og á innri vef.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Að einelti, kynferðisleg áreitni kynbundið áreitni og ofbeldi eigi sér ekki stað á vinnustöðum Garðabæjar	Stefna og viðbragðsáætlun vegna eineltis, kynferðislegrar áreitni, kynbundinnar áreitni og ofbeldis sé endurskoðuð eftir þörfum, a.m.k. árlega	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri	Árlega Eftir þörfum
	Reglubundin fræðsla um einelti, kynferðislega áreitni, kynbundna áreitni, ofbeldi og hatursorðræðu	Stjórnendur	Stjórnendur	Árlega

	Könnun lögð fyrir starfsmenn um upplifað áreitni eða ofbeldi á vinnustað	Mannauðsstjóri	Hjördís Sigursteinsdóttir dósent við Háskólann á Akureyri	Á tveggja ára fresti
--	--	----------------	---	----------------------

6. Unnið gegn mismunun á vinnustöðum á grundvelli annarra ástæðna

Stuðlað skal að því að starfsfólk upplifi sig öruggt á vinnustöðum Garðabæjar, óháð kyni, kynþætti, þjóðernisuppruna, trú, lífsskoðun, fötlun, skertri starfsgetu, aldri, kynhneigð, kynvitund, kyneinkennum og kyntjáningu.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Efla vitneskju stjórnenda sveitarfélagsins um hinsegin málefni	Fræðsla frá Samtökunum 78 til stjórnenda á grundvelli samstarfssamnings	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri	Árlega
Efla vitneskju um jafnrétti og mismunun á vinnustöðum sveitarfélagsins	Hvetja starfsfólk til að sækja fræðslu um jafnrétti og mismunun, svo sem á grundvelli fötlunar, uppruna og aldurs	Mannauðsstjóri	Mannauðsstjóri	Annað hvert ár

IV. Garðabær sem þjónustuveitandi

1. Upplýsingagjöf og umsóknir um þjónustu

Garðabær sem þjónustuveitandi skal ávallt hafa til grundvallar jafnréttissjónarmið í allri þeirri þjónustu sem bærinn veitir íbúum Garðabæjar.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Tryggja stafrænt aðgengi fyrir alla notendur, óháð fötlun, aldri, og tungumálakunnáttu	Upplýsingar og umsóknir um þjónustu séu aðgengilegar í hljóði og texta	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Þjónustu- og þróunarsvið	Vor 2025
	Auka hlutfall upplýsinga á heimasíðu Garðabæjar á auðlesnu máli	Sviðsstjóri þjónustu- og þróunarsviðs	Þjónustu- og þróunarsvið	Haut 2025

2. Þjónusta við eldra fólk

Eldra fólk skal tryggð heimaþjónustu og stuðningur við hæfi. Mikilvægt er að þjónustan sé byggð á skýrum markmiðum, veitt þegar hennar er þörf, á forsendum fólksins sjálfs og á réttu þjónustustigi.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Að eldra fólk fái markvissa og samfellda þjónustu heim samkvæmt faglegu mati	Stuðlað skal að samþættingu heimaþjónustu og heimahjúkrunar	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Fyrir lok 2025
	Áreiðanleg matstæki skulu notuð til að meta þörf fyrir stuðning	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Viðvarandi
Stuðlað skal að heilbrigðri öldrun	Almenn og sérhæfð öldrunarráðgjöf kynnt fyrir eldra fólk og aðstandendum	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Á hverju hausti
	Starf innan félagsmiðstöðva kynnt fyrir eldra fólk	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Á hverju hausti
	Samstarf við aðila og félagasamtök um heilsueflingu eldra fólks	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Viðvarandi

3. Þjónusta við fatlað fólk

Fatlað fólk skal njóta mannréttinda og mannfrelsis til fulls og til jafns við annað fólk.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Stuðla að aukinni þátttöku fatlaðs fólks á almennum vinnumarkaði	Hvetja stofnanir og fyrirtæki í Garðabæ til að veita fötluðu fólk aukin tækifæri til þátttöku á vinnumarkaði	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Á hverju ári
Stuðla að farsælli innleiðingu samnings Sameinuðu þjóðanna um	Rýna landsáætlun í málefnum fatlaðs fólks 2024-2027 og kynna aðgerðir fyrir nefndum og ráðum	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Haust 2024

réttindi fatlaðs fólks				
Auka sýnileika og þátttöku fatlaðs fólks í samfélaginu	Horfa til þarfa og hæfileika fatlaðs fólks við skipulagningu menningarviðburða	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Menningarfulltrúi	Viðvarandi
Vinna að fjölbreyttari virkniúrræðum fyrir fatlað fólk í Garðabæ	Ljúka undirbúningi vegna reksturs virknimiðstöðvar í Garðabæ	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Vor 2026

4. Þjónusta við innflytjendur og flóttafólk

Sveitarfélagið skal stuðla að farsælli inngildingu fólks af erlendum uppruna í samfélagið.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Gott aðgengi að þjónustu og ráðgjöf fyrir viðkvæma hópa, svo sem flóttafólk	Viðhalda reglulegum opnum viðtalstímum fyrir flóttafólk sem búsett er í Garðabæ	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Viðvarandi
	Endurskoðun verklags í þjónustuveri við fyrstu komu flóttafólks	Sviðsstjóri velferðarsviðs	Velferðarsvið	Haust 2024
Auka sýnileika og þátttöku fólks af erlendum uppruna	Horfa til þarfa og hæfileika fólks af erlendum uppruna við skipulagningu menningarviðburða	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Menningarfulltrúi	Viðvarandi
Farsæl aðlögun barna af erlendum uppruna í skólum	Vinnuhópur myndaður sem rýnir og samræmir verklag um móttöku barna af erlendum uppruna í skólum	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs Skólastjórnendur	Fræðslu- og menningarsvið Skólastjórnendur	Haust 2024

5. Þjónusta við börn

Öll börn skulu njóta jafnra tækifæra án tillits til aldurs, kyns, fötlunar, kynþáttar, þjóðernis, uppruna, trúarbragða, efnahags eða annarrar stöðu.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Framkvæmdaraðili	Tímarammi
Efla réttindi barna í Garðabæ	Garðabær hljóti viðurkenningu sem barnvænt sveitarfélag	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Stýrihópur um barnvænt sveitarfélag	Fyrir lok árs 2024
Skólar hafi gilda jafnréttisáætlun	Skólar endurnýi jafnréttisáætlanir sínar á tímabili aðgerðaáætlunar	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Leikskólafulltrúi Grunnskólafulltrúi Skólastjórar og forstöðumenn í félags- og frístundastarfi	Vor 2025
Tryggja virðingu og viðurkenningu barna á félagslegum, menningarlegum og einstaklingbundnum fjölbreytileika og fyrirbyggja hatusorðræðu	Fræðsla fyrir börn um hinsegin málefni	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Leikskólafulltrúi Grunnskólafulltrúi Skólastjórar og forstöðumenn í félags- og frístundastarfi	Verkefni í gangi 2023-2025
	Fræðsla fyrir börn um fjölbreytileika samfélagsins og kynjafræði	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Leikskólafulltrúi Grunnskólafulltrúi Skólastjórar og forstöðumenn í félags- og frístundastarfi	Haust 2024 - vor 2026
Jöfn tækifæri í skipulögðu íþrótt- og frístundastarfi	Samstarfssamningar við frístundafélög kveði á um jöfn tækifæri í íþrótt- og frístundastarfi	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Íþrótt- og tómstundafulltrúi	Viðvarandi
	Auka aðgengi fatlaðra ungmenna að frístundastarfi	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs	Íþrótt- og tómstundafulltrúi	Vor 2026
Jöfn tækifæri ungmenna til sumarvinnu	Tryggja sumarvinnu til ungmenna með fötlun	Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs Sviðsstjóri velferðarsviðs	Fræðslu- og menningarsvið Velferðarsvið	Á hverju ári