

GARÐABÆR

STOFNSTÍGUR VIÐ VÍFILSSTAÐI

ÚTBOÐS- OG VERKLÝSING



VERKKAUPI: GARÐABÆR

RÁÐGJAFAR: LANDSLAG – VSB VERKFRÆÐISTOFA

ÚTGÁFUDAGUR: 04.07.2025

EFNISYFIRLIT

0. ÚTBOÐS OG SAMNINGSSKILMÁLAR.....	2
0.1 YFIRLIT	2
0.1.1 Útboð	2
0.1.2 Útboðsform	2
0.1.3 Kröfur til bjóðenda	2
0.1.4 Verkið – verksvið	3
0.1.5 Kynningarfundur- vettvangsskoðun	4
0.1.6 Verksamningur – verkáætlun	4
0.1.7 Framkvæmdatími – verklok	4
0.2 UPPLÝSINGAR UM VERKKAUPA, RÁÐGJAFAR OG EFTIRLIT.....	5
0.2.1 Verkkaupi	5
0.2.2 Ráðgjafar.....	5
0.2.3 Eftirlit verkkaupa	5
0.3 ÚTBOÐSGÖGN – REGLUGERÐIR - STAÐLAR.....	6
0.3.1 Útboðsgögn	6
0.3.2 Skýringar á útboðsgögnum - viðaukar	6
0.3.3 Uppdrættir og lýsingar.....	7
0.3.4 Lög, reglugerðir og leiðbeiningar.....	7
0.3.5 Undirverktakar	8
0.4 TILBOÐ.....	9
0.4.1 Gerð og frágangur tilboðs.....	9
0.4.2 Fylgigögn með tilboði	9
0.4.3 Auðkenni tilboðs.....	9
0.4.4 Tilboðstrygging – gildistími tilboðs	10
0.4.5 Opnun tilboða	10
0.4.6 Meðferð og mat á tilboðum	10
0.4.7 Þóknun fyrir gerð tilboðs.....	10
0.5 GREIÐSLUR - VERÐLAGSGRUNDVÖLLUR.....	11
0.5.1 Ýmislegt sem verkkaupi annast eða kostar.....	11
0.5.2 Efni sem verkkaupi leggur til.....	11
0.5.3 Breytingar á verkinu – aukaverk, viðbótarverk.....	11
0.5.4 Frestir - tafabætur (dagsektir).....	11
0.5.5 Greiðslur og reikningsskil	12
0.5.6 Verðlagsgrundvöllur	13
0.5.7 Fyrirframgreiðsla	13
0.6 ÁBYRGÐIR - TRYGGINGAR - ÁGREININGSMÁL	14
0.6.1 Ábyrgð, tryggingar og lögboðin gjöld.....	14
0.6.2 Framkvæmdatrygging – verktrygging.....	14
0.6.3 Veðsetning – eignarréttarfyrrvari	15
0.6.4 Misræmi í gögnum.....	15
0.6.5 Ágreiningsmál.....	15
0.7 VINNUSTAÐUR	16
0.7.1 Athafnasvæði og vinnuaðstaða	16

0.7.2	Húsnæði fyrir starfsmenn, teikningar og efni.....	16
0.7.3	Umhirða á vinnustað	16
0.7.4	Öryggi á vinnustað.....	16
0.7.5	Réttindi, skírteini og tryggingar	17
0.7.6	Viðbrögð við brotum á öryggisreglum.....	17
0.7.7	Lagnir á vinnusvæðinu.....	17
0.8	FRÁGANGUR OG GÆÐI VERKS.....	18
0.8.1	Verkstjórn verktaka, dagbók og verkfundir	18
0.8.2	Gæði verksins	18
0.8.3	Efnisval og vinnuaðferðir	19
0.8.4	Málsetningar og mælingar.....	19
0.8.5	Sýnishorn og prófanir	19
0.8.6	Samskipti við yfirvöld.....	19
0.8.7	Úttekt	20
0.9	TEIKNINGASKRÁ.....	22
0.10	ÝMIS FORM OG EYÐUBLÖÐ	23
0.10.1	Form verksamnings	23
0.10.2	Form verktryggingar	24
0.10.3	Form fylgiblaðs með tilboði.....	25
1.	FRÁGANGUR YFIRBORÐS	26
1.0	ALMENN ATRIÐI.....	26
1.1	AÐSTAÐA OG UNDIRBÚNINGUR FRAMKVÆMDA	27
1.1.0	Almenn atriði.....	27
1.1.1	Öryggisráðstafanir og vinnustaðamerkingar	28
1.1.2	Frágangur í verklok	29
1.2	JARÐVINNA	30
1.2.0	Yfirlit.....	30
1.2.1	Upprif á malbiki	30
1.2.2	Tilflutningur á jarðvegi innan framkvæmdasvæðis.....	30
1.2.3	Gröftur og brottakstur á umfram jarðvegi.....	31
1.2.4	Aðflutt fylling	31
1.2.5	Vaxtarlag á grassvæðum	32
1.3	LAGNIR Í JÖRÐ	33
1.3.1	Gröftur og endurfylling lagnaskurða	33
1.3.2	Holræsalagnir.....	33
1.4	LÝSING VIÐ STÍGA	35
1.4.0	Almenn lýsing	35
1.4.1	Strengrör	35
1.4.2	Ljósastrengur.....	35
1.4.3	Ljósastaurar	37
1.4.4	Ljóskeið	37
1.5	FRÁGANGUR YFIRBORÐS	38
1.5.1	Malbikaðir göngustígar, breidd 3m	38
1.5.2	Sögun á malbiki	39
1.5.3	Vélsteyptur kantsteinn	39
1.5.4	Yfirborðsmerkingar	41
1.6	BÚNAÐUR Á LÓÐ	42
1.6.1	Umferðarmerki	42
1.6.1.1	Gangbrautarmerki D02.11	43
1.7	GRAS OG GRÓÐUR	44

1.7.0	Almennt	44
1.7.1	Graspakning	44
1.8	AUKAVERK.....	44
1.9	ÚTBOÐSYFIRLIT	45
2.	TILBOÐSSKRÁ.....	46
2.1	SKÝRINGAR.....	46
2.1.1	Tilboðsskilmálar.....	46
2.1.2	Einingaverð.....	46
2.1.3	Tímavinna	46

0. ÚTBOÐS OG SAMNINGSSKILMÁLAR

0.1 YFIRLIT

0.1.1 Útboð

Bæjarsjóður Garðabæjar, hér eftir nefndur verkkaupi, óskar eftir tilboðum í verkið “Stofnstígur við Vífilisstaði ” í samræmi við útboðsgögn þessi.

Verkið skal unnið samkvæmt útboðslýsingu þessari, meðfylgjandi öðrum útboðsgögnum, og þeim gögnum öðrum, sem þar eru tilgreind. Verkið skal unnið í samræmi við gildandi byggingarreglugerð, Alverk 95 og samkvæmt öllum þeim reglugerðum og ákvæðum, sem gilda um hliðstæðar framkvæmdir, og er verktaki ábyrgur fyrir því að eftir þeim sé farið.

Innfalið í tilboði skal vera allt það sem til þarf til að ljúka verkinu eins og það er skilgreint í útboðs-gögnum þessum. Tilboð skal gera á meðfylgjandi tilboðsblað og sundurliða í sundurliðunarskrá.

Tilboð skal miða við föst einingaverð. Engar verðbætur verða greiddar á samningstímanum.

0.1.2 Útboðsform

Hér er um opið útboð að ræða og er það því almennt útboð eins og lýst er í IST 30, grein 2.2.

Útboð þetta er ekki auglýst á hinu evrópska efnahagssvæði (EES).

0.1.3 Kröfur til bjóðenda

Þeir bjóðendur sem eftir opnun og yfirferð tilboða koma til álita sem viðsemjendur skulu, sé þess óskað, láta í té innan 3 daga eftirtaldar upplýsingar. Verði dráttur á afhendingu umbeðinna upplýsinga áskilur verkkaupi sér rétt til að líta svo á að bjóðandi hafi fallið frá tilboðinu. Farið verður með þessar upplýsingar sem trúnaðarmál þegar þær eru þess eðlis.

- Ársreikningar síðustu tveggja ára, áritaðir af endurskoðanda. Eftir júlíbyrjun hvers árs þarf að skila inn ársreikningi undangengins árs. Þegar um einstakling með atvinnurekstur í eigin nafni er að ræða, er óskað eftir staðfestum ljósritum af skattaskýrslum.
- Staðfestingu frá viðkomandi yfirvöldum um að bjóðandi sé ekki í vanskilum með opinber gjöld.
- Staðfestingu frá þeim lífeyrissjóðum, sem starfsmenn greiða til, um að bjóðandi sé ekki í vanskilum með lífeyrissjóðsiðgjöld starfsmanna.

- Ef um hlutafélag er að ræða er óskað eftir útskrift um hlutafélagið úr hlutafélagaskrá.
- Almennar upplýsingar um bjóðanda, svo sem starfslið, reynslu yfirmanna og nafn þess starfsmanns, sem ber ábyrgð á og annast upplýsingagjöf vegna tilboðsins.
- Skrá yfir undirverktaka er bjóðandi hyggst ráða til verksins.
- Skrá yfir tæki og búnað sem fyrirhugað er að nota við verkið.
- Skrá yfir helstu verk og lýsing á reynslu bjóðanda í sambærilegum verkum.

Ef um bjóðanda gildir eitt eða fleiri af eftirtöldum atriðum, áskilur verkkaupi sér rétt til að ganga ekki til samninga við hann :

- Bjóðandi er í vanskilum með opinber gjöld.
- Bjóðandi er í vanskilum með lífeyrissjóðsiðgjöld starfsmanna.
- Bjóðandi er í nauðasamningum eða gjaldþrotaskiptum.
- Bjóðandi hefur ekki að mati verkkaupa tæknilega, faglega eða fjárhagslega getu til að framkvæma verkið.

0.1.4 Verkið – verk svið

Verkið felst í að jarðvegsskipta fyrir göngu- og hjólastíg vestan við Vífilsstaði, malbika og uppsetning lýsingar.

Til verkefna telst m.a. :

- Uppsetning nauðsynlegrar aðstöðu.
- Jarðvegsskipti fyrir göngustígum.
- Yfirborðsfrágangur – malbik og grasþakning.
- Uppsetning lýsingar við göngustíg.
- Hreinsun vinnusvæðis.

Útboðsverkið tekur til alls þess, sem til þarf til að fullgera umrætt verk eins og því er nánar lýst í meðfylgjandi verklýsingu og á teikningum. Upptalningin hér að framan er ekki tæmandi og firrir verktaka ekki skyldu til að framkvæma nokkur þau verk eða leggja til þann vinnukraft, verkfæri, efni og þekkingu, sem krafist er í útboðsgögnum.

Þar sem fjárveitingar til verksins eru takmarkaðar, áskilur verkkaupi sér rétt til þess breyta umfangi verksins við samningsgerð, með hliðsjón af tilboði samningsaðila. Þannig getur verkkaupi minnkað umfang verksins um allt að 30% án þess að það gefi tilefni til breytinga á einingarverðum.

0.1.5 Kynningarfundur- vettvangsskoðun

Kynningarfundur og/eða vettvangsskoðun verður ekki haldinn með bjóðendum, en þeir eru hvattir til þess að kynna sér aðstæður á fyrirhuguðum verkstað.

0.1.6 Verksamningur – verkáætlun

Þegar verkkaupi hefur með formlegum hætti tekið tilboði verktaka telst kominn á samningur um verkið sbr. grein 3.1.2 í ÍST 30. Gera skal skriflegan samning um verkið og er verksamningsformið sýnt í kafla 0.10.1 í útboðs- og samningsskilmálum þessum.

Áður en verksamningur er gerður skal verktaki gera ítarlega verkáætlun um verkið í heild þar sem verkinu er skipt upp í áfanga og skal verkáætlun þessi vera hluti verksamnings. Í verkáætlun skal koma fram mannafla- og tækjapörf á hverjum tíma.

Verktaki skal jafnan gera sitt ýtrasta til þess að fylgja verkáætluninni og tilkynna jafnóðum ef út af bregður og af hvaða orsökum. Gangi verkið ekki nógu vel fram, miðað við samþykkt verkáætlun, er verktaka skylt að fjölga starfsmönnum og tækjum eða grípa til annarra nauðsynlegra ráðstafana, svo að verkáfangar verði tilbúnir á fyrirfram ákveðnum tíma. Ef verkáætlun fer verulega úr skorðum af orsökum sem verkkaupi ber ekki ábyrgð á er honum heimilt að neita greiðslu reikninga þar til ný samþykkt verkáætlun liggur fyrir.

Samþykki á nýrri verkáætlun, sem fer fram yfir umsaminn skiladag einstakra verkáfanga eða heildar-verksins, þýðir ekki að verkkaupi falli frá rétti sínum til tafabóta, sbr. kafla 0.5.4 Frestir – tafabætur.

0.1.7 Framkvæmdatími – verklok

Verkið skal unnið í samfelldri lotu og skulu framkvæmdi hefjast eigi síðar en 10 vikum fyrir skilgreind verklok.

[Verklok eru 25. nóvember 2025.](#)

Verkinu telst ekki lokið af hálfu verktaka fyrr en hann hefur staðið að fullu við skuldbindingar sínar samkvæmt útboðs- og samningsgögnum. Þá skal hann hafa fjarlægt vinnuskúra, tæki og annað sem hann hefur notað við verkið, og allt rusl og efnisafganga sem fallið hafa til af starfsemi hans.

Greiðsla lokareiknings er háð því að verkinu sé í einu og öllu lokið af hálfu verktaka.

0.2 UPPLÝSINGAR UM VERKKAUPA, RÁÐGJAFI OG EFTIRLIT

0.2.1 Verkkaupi

Bæjarsjóður Garðabæjar, kt 570169-6109 Garðatorgi 7, 210 Garðabæ

Framkvæmdastjórn og eftirlit: Bæjarverkfræðingur Garðabæjar

0.2.2 Ráðgjafar

Landslag ehf, Skólavörðustíg 11, 101 Reykjavík

Tengiliður: Sif Hjaltdal Pálsdóttir

Sími 535 5312, netfang: sif@landslag.is

VSF Verkfræðistofa ehf, Bæjarhrauni 20, 220 Hafnarfirði

Tengiliður: Baldur S. Gunnarsson

Sími 660 8605, netfang: baldur@s.is

0.2.3 Eftirlit verkkaupa

Bæjarverkfræðingur Garðabæjar mun annast yfirumsjón með framkvæmd verksins og koma fram fyrir hönd verkkaupa gagnvart verktaka. Hann mun tilnefna aðila til þess að annast daglega umsjón með framkvæmd verksins og til að koma fram fyrir sína hönd gagnvart verktakanum. Ber verktaka að snúa sér til þessa umsjónarmanns í sambandi við alla framkvæmd verksins og úttektir á einstökum verkþáttum. Umsjónarmaður heldur reglulega verkfundi, hann yfirfer framvindureikninga og sér um gæðaúttektir.

Verktaki skal í einu og öllu framkvæma verkið í samráði við umsjónarmann. Umsjónarmaður skal eiga greiðan og óhindraðan aðgang að öllu, sem máli skiptir um efnisval og vinnu við verk þetta, hvort sem er á vinnustað eða annars staðar þar sem unnið er að verkinu.

Ef verktaki er í vafa um einstök atriði framkvæmdarinnar, efnisval eða annað sem við kemur verkefninu skal hann tafarlaust leita úrskurðar umsjónarmanns. Ef ósamræmi er milli uppdráttar og lýsingar að ræða skal verktaki tafarlaust tilkynna umsjónarmanni það til úrskurðar.

Eftirlit verkkaupa kemur ekki í stað opinbers eftirlits, þar sem þess er krafist.

0.3 ÚTBOÐSGÖGN – REGLUGERÐIR - STAÐLAR

0.3.1 Útboðsgögn

Útboðsgögn þau sem verkkaupi leggur til eru eftirfarandi:

- Útboðslýsing og samningsskilmálar þessir, meðfylgjandi verklýsing, tilboðsskrá og sundurliðunarskrá.
- Teikningar samkvæmt teikningaskrá

Önnur útboðsgögn, sem bjóðendur skulu sjálfir afla sér, eru:

- Alverk'95, almenn verklýsing fyrir vega- og brúargerð útgefin af Vegagerðinni.
- Íslenskur staðall ÍST 30, 6. útgáfa 2012.
- Einnig aðrir staðlar, lög, reglugerðir og samþykktir er gilda um framkvæmdir sem þessar, eða sérstaklega er vísað til.

ÍST 30 og önnur útboðsgögn skulu mynda eina heild og skal litið á þau í samhengi þegar útboðs-gögnin eru túlkuð. Stangist ákvæði ÍST 30 á við ákvæði útboðs- og/eða verklýsingar skulu ákvæði ÍST 30 víkja.

0.3.2 Skýringar á útboðsgögnum - viðaukar

Óski bjóðandi eftir frekari upplýsingum og/eða skýringum á útboðsgögnum, eða hann verður var við ósamræmi í útboðsgögnum, skal hann senda skriflega fyrirspurn, sem berast verður eigi síðar en 3 virkum dögum fyrir opnunardag tilboða.

Fyrirspurning skal merkt: „Heiti verks“ og send með tölvupósti á sif@landslag.is með afrit á Egill Daði Gíslason <egillgi@gardabaer.is>

Í tölvupóstinum skal koma fram heiti útboðs, nafn tengiliðar vegna útboðsins, símanúmer, netfang og nafn fyrirtækis.

Fyrirspurnir og samhljóða svarbréf verða sendar öllum þeim sem fengið hafa útboðsgögnin og teljast eftir það hluti þeirra. Jafnframt áskilur verkkaupi sér rétt til að gefa út viðauka við útboðsgögnin meðan á útboðinu stendur. Farið verður með viðauka eins og fyrirspurn.

0.3.3 Uppdrættir og lýsingar

Verktaki fær til afnota uppdrætti hönnuða og sérteikningar. Útboðslýsingu þessari fylgja verklýsingar hönnuða. Lýsingar þessar gilda allar jafnt í útboði og ber að líta á þær sem eina heild. Verktaki skal sjá um að undirverktakar kynni sér öll útboðsgögn, áður en tilboð er gert og meðan á verki stendur. Verktaki skal einnig kynna sér þau útboðsgögn sem hann afhendir undirverktökum.

Verktaki fær afhent 4 útboðssett endurgjaldslaust, ef hann telur sig þurfa fleiri sett skal hann greiða fyrir ljósritun þeirra. Það sama gildir um breytt gögn og viðbótagögn.

0.3.4 Lög, reglugerðir og leiðbeiningar

Verktaki er ábyrgur fyrir að verkið sé unnið í samræmi við ákvæði gildandi laga, reglugerða og leiðbeininga sem eiga við framkvæmdir sem þessa. Gildandi lög, reglugerðir og leiðbeiningar sem eiga við um framkvæmdina eru til dæmis, en ekki tæmandi talið, eftir því sem við á :

- Skipulagslög og skipulagsreglugerð.
- Byggingarlög og byggingarreglugerð.
- Reglugerð um brunavarnir og brunamál.
- Reglugerð um raforkuvirki.
- Heilbrigðisreglugerð.
- Meðferð jarðstrengja, reglur og leiðbeiningar.
- Reglur vatnsveitna og hitaveitna.
- Lögreglusamþykktir.
- Reglur Vinnueftirlits ríkisins.
- Reglur Löggildingarstofu.
- Reglur fjarskiptafyrirtækja varðandi strengi.
- Samkeppnislög.
- Rb-leiðbeiningarblöð og sérrit.
- Reglugerð um Orkuveitu Reykjavíkur.
- Reglur Mílu ehf., Reglur 005, útgefnar af Landssíma Íslands hf., 3.útg. 15.des.1998 um „Jarðvinnuframkvæmdir”.

- Reglur um vinnusvæðamerkingar, Merkingar vinnusvæða og teikningar gefnar út af Vegagerðinni og Reykjavíkurborg. Hægt er að nálgast ritin á heimasíðu Vegagerðarinnar:
<http://www.vegagerdin.is/upplýsingar-og-utgafa/leidbeiningar-og-stadlar/vinnusvaedamerkingar/>

Gögn þessi skulu bjóðendur sjálfir afla sér. Ef einhverjar samþykktir eru ekki fyrir hendi í Garðabæ, skulu tilsvarandi samþykktir fyrir Reykjavík gilda. Fara skal eftir nýjustu útgáfu hverju sinni.

0.3.5 Undirverktakar

Ákvæði um undirverktaka eru í kafla 3.2 í ÍST 30 og í 77. grein laga um opinber innkaup, að því er varðar bann við gerviverktöku.

0.4 TILBOÐ

0.4.1 Gerð og frágangur tilboðs

Tilboð í verkið skulu gerð á þeim grundvelli að útboðsgögnum sé ætlað að ná til alls verksins eins og því er þar lýst. Í kafla 0.5.1 eru tilgreind þau gjöld og kostnaður sem verkkaupi greiðir og í kafla 0.5.2 það efni sem hann leggur til. Allt annað, efni, tæki og vinnu sem til verksins þarf, skal verktaki leggja til og innifela allan sinn kostnað vegna þessa, fastan og tilfallandi, þ.m.t. yfirstjórn, ágóða og virðisaukaskatt, í einingarverðum tilboðsskrár.

Tilboð skal gera á meðfylgjandi tilboðsblað og sundurliðunarskrá, og ber að fylla þar út eins og fyrir er lagt. Í tilboði ber að greina einingarverð svo sem sundurliðunarskráin segir til um, og eru einingarverðin bindandi. Bjóðendur skulu við tilboðsgerð reikna með þeim magntölum, sem upp eru gefnar í tilboðsskrá, en þær eru áætlaðar og munu breytast. Í verklýsingu er gerð grein fyrir þeim reglum sem gilda um magntöku.

Bjóðendur skulu fylla út alla liði sundurliðunarskrárinnar. Litið verður á óútfyllta liði sundurliðunar-skrár sem ákvörðun bjóðanda um að innifela kostnað við þá í öðrum liðum. Bjóðendur skulu skila inn tilboðsblaði og sundurliðunarskrá útfylltum, rafrænt. Tilboðsblað skal vera dagsett og undirritað af bjóðanda og bjóðandi skal einnig rita fangamark sitt á öll blöð sundurliðunarskrárinnar, neðst í hægra horni á hverri síðu. Einingarverð skulu vera í heilum krónum.

Í því tilfelli að sundurliðunarskrá er einnig afhent sem skjal á Exel formi er það einungis gert til hagræðis fyrir bjóðendur og telst Exel-skjalið ekki til útboðsgagna. Verkkaupi tekur ekki ábyrgð á innihaldi þess og er bjóðendum bent á að bera saman Exel-skjalið og sundurliðunarskrá í útboðsgögnum. Komi fram misræmi þar á milli gilda útboðsgögn.

Heimilt er að dæma tilboð ógilt ef tilboðsgögn eru ekki útfyllt fullkomlega.

Ef tveir eða fleiri aðilar gera sameiginlegt tilboð, skuldbindur það óskipt. Þó skal einn þeirra tilnefndur sem stjórnandi verksins og skal hann hafa fullt umboð til að koma fram fyrir hönd allra aðila gagnvart verkkaupa.

0.4.2 Fylgigögn með tilboði

Bjóðandi skal leggja fram með tilboði sínu nöfn verkstjórnenda, undirverktaka sinna og einstakra iðnmeistara á formi samkvæmt kafla 0.10.3. Áskilinn er réttur til að hafna boðum sem ekki innihalda þessar upplýsingar.

0.4.3 Auðkenni tilboðs

Tilboðum skal skilað á [Landslag Skólavörðustíg 11, 3 hæð 101 Reykjavík](#) í lokuðu umslagi greinilega merktu bjóðanda, ásamt viðkomandi útboði, þ.e:

Stofnstígur við Vífilstaði

TILBOÐ

Nafn bjóðanda

Eða rafrænt á landslag@landslag.is með sömu yfirskrift og hér að ofanverðu.

Tilboðsblað og fylgiskjöl skal eingöngu senda skannað og tilboðsskrá skal senda sem Excel skjal.

0.4.4 Tilboðstrygging – gildistími tilboðs

Ekki er farið fram á tilboðstryggingu vegna þessa útboðs.

Ákvæði um frest til að taka tilboði eru í grein 2.6 í ÍST 30.

0.4.5 Opnun tilboða

Tilboð skulu hafa borist á [Teiknistofu Landslags, Skólavörðustíg 11, 3 hæð](#), eigi síðar en [12. ágúst 2025 kl.11:30](#). Verða þau þá opnuð þar í viðurvist þeirra bjóðenda, sem viðstaddir kunna að vera.

Þau tilboð sem berast eftir að tilboðsfrestur er útrunninn verða ekki opnuð. Þó verða þau tilboð opnuð sem borist hafa með tölvupósti á opnunarstað fyrir lok skilafrests, enda hafi gögn sem fylgja eiga tilboði verið pósthöfð með ábyrgðarsendingu a.m.k. degi fyrir opnunardag.

0.4.6 Meðferð og mat á tilboðum

Ákvæði um val á tilboði eru í kafla 2.7 í ÍST 30. Við meðferð og mat á tilboðum metur verkkaupi hvort bjóðandi uppfyllir þær kröfur sem settar eru fram í kaflanum 0.1.3 Kröfur til bjóðenda.

Ef margföldunar- og/eða samlagningarskekkjur finnast í tilboðsskrá skal gera viðeigandi leiðréttingar á niðurstöðutölum tilboðs, en einingarverð eru bindandi fyrir bjóðendur. Einingarverð eru einnig bindandi, innan eðlilegra marka, gagnvart þeirri magnaukningu sem verða kann, og aukaverkum sem verktaki kann að verða beðinn um að framkvæma.

Við yfirferð tilboða eru einingarverð bjóðenda sett inn í tilboðsskrá útboðsgagna. Hafi bjóðandi breytt magni, fellt niður línur eða bætt línum við tilboðsskrána kemur það ekki fram við yfirferð, enda er slíkt óheimilt. Verkkaupi áskilur sér engu að síður rétt til að líta á slík tilboð sem gild, enda gildi þá ákvæði greinar 0.4.1 um að óútfylltir liðir teljist innifaldir í öðrum liðum.

Verkkaupi mun taka hagstæðasta tilboði sem uppfyllir kröfur útboðsgagna.

0.4.7 Þóknun fyrir gerð tilboðs

Verkkaupi greiðir ekki fyrir gerð tilboðs.

0.5 GREIÐSLUR - VERÐLAGSGRUNDVÖLLUR

0.5.1 Ýmislegt sem verkkaupi annast eða kostar

Eftirlit verkkaupa.

Vinnuteikningar.

0.5.2 Efni sem verkkaupi leggur til

Verkkaupi leggur til ljósastaura og lampa.

Rekstrarverktaki götulýsingar í umboði verkkaupa mun þar sem við á annast allar tengingar, uppsetningu lampa, aftengingu eldri lýsingar og tengingu við núverandi lýsingu.

0.5.3 Breytingar á verkinu – aukaverk, viðbótarverk

Um breytingar á verkinu á samningstímanum er vísað til ÍST 30, greinar 3.6. Almennt skulu greiðslur fyrir slíkar breytingar byggðar á einingarverðum verksamnings, en telji verkkaupi það nauðsynlegt eða hagkvæmt getur hann ákveðið að breytingar og/eða viðbótarverk séu unnin í tímavinnu. Þjóðandi skal því gera tilboð í áætlað magn tímavinnu, eins og fram kemur í tilboðsskrá.

Tímavinnuverk verða einungis unnin samkvæmt ákvörðun verkkaupa, og skal verktaki undir slíkum kringumstæðum fá áritun umsjónarmanns verkkaupa á tímaskráningu í lok hvers vinnudags.

0.5.4 Frestir - tafabætur (dagsektir)

Verktaka ber að ljúka verki sínu á tilskyldum tíma samkvæmt kafla 0.1.7 Framkvæmdatími – verklok. Dragist verklok fram yfir umsaminn skiladag, skal verktaki greiða verkkaupa tafabætur. Upphæð tafabóta skal vera kr. 50.000.- fyrir hvern almanaksdag sem verklok dragast fram yfir tilskilinn skiladag, óháð því hvort og hvernig verkkaupi hagnýtir sér verkið.

Verkkaupa er heimilt að halda eftir af hverjum reikningi fyrir áföllnum tafabótum. Þótt verkkaupi haldi ekki eftir af reikningum fyrir áföllnum tafabótum, þá er hann í fullum rétti að innheimta þær við gerð lokareiknings.

Hyggist verkkaupi beita ákvæðum um töku tafabóta er honum skylt að tilkynna verktaka það með sannanlegum hætti, t.d. með bókun á verkfundi eða með ábyrgðarbréfi.

Ef um er að ræða áfangaskipt verk gilda tafabótaákvæðin um skila dagsetningu hvers áfanga.

Telji verktaki sig eiga rétt á framlengingu skilafrests þá skal hann strax skýra frá því og um leið leggja fram nauðsynleg gögn er sanni réttmæti framlengingarinnar, sbr. IST 30, grein 5.2.

0.5.5 Greiðslur og reikningsskil

Greiðslur verða inntar af hendi eftir því sem verkinu miðar áfram, og skal verktaki gera reikning miðað við verkstöðu á tveggja vikna fresti. Reikningsform er háð samþykki verkkaupa og skal afhenda hvern reikning ásamt fylgiskjöllum í tvíriti. Reikning skal miða við greiðsluhæfan hluta verksins, og skal hann ætíð sýna hversu miklum hluta verksins er lokið. Með hverri skilagreini skal verktaki skila yfirliti yfir greiðslustöðu hvers greiðsluliðar í tilboðsskrá og heildargreiðslustöðu samnings. Áður en reikningur er gerður skal haft samband við eftirlitsmann verksins um mat greiðsluhlutfalls, til að fyrirbyggja að leiðréttingar tefji reikninga. Leiðrétting á reikningi getur þýtt minnst viku töf á greiðslu til verktaka.

Reikninga og skilagreini ásamt fylgiskjöllum skal leggja inn hjá umsjónarmanni verkkaupa til yfirferðar sem skal lokið innan 10 daga. Samþykktir reikningar verða síðan greiddir innan 10 daga frá samþykki þeirra. Ekki verður tekið geymslufé af reikningum. Greiðsla á reikningi innifelur ekki í sér endanlegt samþykki á reikningsupphæð.

Telji umsjónarmaður verkkaupa að umgengni eða annað sem varðar vinnu verktaka sé ófullnægjandi, getur hann synjað um greiðslu reiknings. Verktaki á þó rétt á að skjóta ágreiningsatriðum um þetta til úrskurðar á hliðstæðan hátt og í öðrum ágreiningsmálum.

Ef verktaki hefur ekki skrifað undir verksamning, er heimilt að neita greiðslu reiknings þar til verk-samningur hefur verið undirritaður af honum.

Samningsaðilar geta ekki sett fram kröfur um breytingar á einingaverðum eða verktíma vegna breytinga á magntölum, nema frávik frá áætluðum magntölum leiði til þess að heildargreiðsla fyrir samningsverkið, án verðbóta, verði meira en 20% hærri eða lægri en heildarsamningsupphæð. Þó eiga samningsaðilar rétt á breytingu á skiladegi ef magn verkliða á bundinni leið verkáætlunar breytist, enda sé sýnt fram á að heildarframvinda verksins sé háð viðkomandi verklið, samanber kafla 0.1.7.

Verktaki skal sýna fram á að magnbreytingar hafi leitt til aukins kostnaðar, geri hann kröfu um hækkun einingarverðs á þeirri forsendu.

0.5.6 **Verðlagsgrundvöllur**

Tilboð skal miða við fast verðlag og þá greiðsluskilmála sem tilgreindir eru í gögnum þessum. Engar verðbætur verða greiddar.

0.5.7 **Fyrirframgreiðsla**

Engin fyrirframgreiðsla verður innt af hendi í verki þessu.

0.6 ÁBYRGÐIR - TRYGGINGAR - ÁGREININGSMÁL

0.6.1 Ábyrgð, tryggingar og lögboðin gjöld

Varðandi allar tryggingar, skal verktaki leita samþykkis verkkaupa.

Meðan á verkinu stendur, skal verktaki á sinn kostnað hafa vélar, vinnuskúra, byggingarefni og annað sem viðkemur verkinu nægilega vátryggt fyrir tjóni af hvaða völdum sem er, að undanskilinni áhættu vegna styrjalda, innrásar, óeirða og þess háttar ("force majeure"). Heimilt er eftirlitsmanni að krefjast þess að verktaki framvísi vátryggingarskírteini og kvittunum fyrir greiðslu iðgjalda. Tryggingarfjárhæð samkvæmt þessari grein skal jöfn tilboðsupphæð með virðisaukaskatti að viðbættum 5 milljónum króna vegna annars kostnaðar verkkaupa af framkvæmdinni.

Verktaki ber sjálfur ábyrgð á því tjóni, sem hann kann að verða fyrir við framkvæmd verksins. Ennfremur ber hann ábyrgð á því tjóni eða slysum, sem hann kann að valda verkkaupa eða þriðja aðila meðan á framkvæmdum stendur. Verktaki skal leggja fram skírteini um ábyrgðartryggingu fyrir tjóni er hann kann að valda verkkaupa eða þriðja aðila. Upphæð frjálssu ábyrgðartryggingarinnar skal eigi vera lægri upphæð en það sem almennar venjur tryggingafélaga miða við fyrir vinnu af þessu tagi. Þrátt fyrir eftirlit verkkaupa, ber verktaki fulla ábyrgð á efni og vinnu. Auk þess ber verktaka að sjá um að undirverktakar hafi sambærilegar ábyrgðartryggingar.

Slysatryggingu starfsmanna sinna skal verktaki annast og kosta sem og önnur þau lögboðnu og samningsbundnu gjöld, sem fylgja því að hafa menn í vinnu og selja efni og þjónustu. Hvenær sem er á framkvæmdatíma verksins getur verkkaupi krafist gagna til staðfestingar á að lögboðin gjöld s.s. staðgreiðsla skatta, tryggingagjald, virðisaukaskattur, lífeyrissjóður, o.s.fr. séu í skilum. Verktaki skal afhenda verkkaupa afrit tryggingarskírteina fyrir þeim tryggingum, sem hann greiðir vegna verksins á hverjum tíma, ásamt með staðfestingu á greiðslu iðgjalda af þessum tryggingum. Séu vátryggingaupphæðir of lágar að dómi verkkaupa, skulu þær strax hækkaðar til sannvirðis á kostnað verktaka.

Á framkvæmdatíma verksins stendur og þar til lokaúttekt hefur farið fram á verktaki að hafa og kosta allar nauðsynlegar vátryggingar sem teljast hluti af starfsemi og tengjast verkinu.

Ofangreind atriði skulu einnig gilda einnig um undirverktaka, eftir því sem við á.

0.6.2 Framkvæmdatrygging – verktrygging

Til tryggingar því að verktaki standi við allar skuldbindingar sínar við verkkaupa vegna verkefnis þessa, afhendir hann verkkaupa, eigi síðar en við undirritun verksamnings, bankatryggingu að upphæð 15% samningsfjárhæðar, þó aldrei lægri fjárhæð en 10% af kostnaðaráætlun verkkaupa, eða aðra tryggingu sem verkkaupi metur jafngóða.

Trygging þessi skal standa óbreytt út samningstímann þar til lokaúttekt hefur farið fram, en þá skal hún lækkuð í 4% samningsfjárhæðar, og skal sú trygging standa í tólf mánuði frá lokaúttektardegi.

Óheimilt er að lækka eða fella niður verktryggingu nema til komi skrifleg heimild frá verkkaupa.

Ofangreindar tryggingar skulu þannig orðaðar, að verkkaupi geti innleyst þær án undangengins dómsúrskurðar og skal greiðsla fara fram innan 14 daga frá því hennar er krafist. Að öðru leyti skal orðalag tryggingar háð samþykki verkkaupa og vera í samræmi við kafla 0.10.2 Form verktryggingar.

Verkkaupi mun ekki inna af hendi neina greiðslu til verktakans fyrr en hann hefur afhent tilskilda verktryggingu.

Verkkaupi mun ekki leggja fram sérstaka tryggingu vegna verksins.

0.6.3 Veðsetning – eignarréttarfyrrvari

Verktaka er óheimilt að binda verkkaupa á nokkurn hátt af lánum eða öðrum skuldbindingum sem hann kann að taka á sig á verktímanum. Einnig er verktaka óheimilt, án sérstaks leyfis verkkaupa, að veðsetja efni, tæki, vélar eða annan þann búnað sem verður hluti af verkinu og verkkaupi hefur greitt fyrir. Efni sem verkkaupi hefur fengið reikning fyrir má ekki vera með eignarréttarfyrrvara frá seljanda efnisins, án sérstaks leyfi verkkaupa.

0.6.4 Misræmi í gögnum

Komi fram villur í útboðsgögnum er verktaki eftir sem áður bundinn af tilboði sínu. Sé villan veruleg og leiði til aukins kostnaðar, skal verktaki fá hann bættan enda tilkynni hann verkkaupa um villuna strax og hann verður hennar var. Vanræki verktaki að tilkynna slíka villu, áður en viðkomandi hluti verks er framkvæmdur, fellur bótaskylda verkkaupa niður. Á samsvarandi hátt á verkkaupi rétt á lækkun samningsupphæðar, ef villan leiðir til minni kostnaðar. Semja skal eins fljótt og unnt er um þær breytingar á samningsupphæð, sem leiða af framansögðu.

Ef verktaki verður var við ósamræmi milli uppdráttar og verklýsingar, skal hann tafarlaust tilkynna verkkaupa það til úrskurðar.

0.6.5 Ágreiningsmál

Rísi ágreiningur milli verktaka og verkkaupa um skilning á útboðsgögnum þessum, skal verktaki eigi að síður framkvæma verkið samkvæmt fyrirmælum verkkaupa, samanber ÍST 30 grein 6.3. Ágreiningi, sem samningsaðilar ná ekki að leysa sín á milli, skal skotið til Héraðsdóms Reykjaness.

0.7 VINNUSTAÐUR

0.7.1 Athafnasvæði og vinnuaðstaða

Verktaki fær til umráða vinnusvæðið eins og því er lýst í verklýsingu, og með þeim skilmálum sem þar greinir.

Verktaki skal sjá til þess að ekki stafi hætta af starfsemi hans á vinnusvæðinu. Vinnusvæði skal merkja á viðeigandi hátt, í samræmi við reglur um merkingar vinnusvæða útgefnum af Vegagerðinni, lögreglu og Reykjavíkurborg, eftir því sem við á hverju sinni. Sjá einnig kafla 0.7.4 um öryggisráðstafanir. Varðandi umgengni og umhirðu á vinnustað vísast til kafla 0.7.3.

0.7.2 Húsnæði fyrir starfsmenn, teikningar og efni

Verktaki skal leggja til, ef hann telur þess þörf, allt nauðsynlegt húsnæði fyrir starfsmenn sína og til geymslu á efni, auk hentugs og nægjanlegs húsrýmis fyrir uppdrætti og verkfundahöld.

0.7.3 Umhirða á vinnustað

Verktaki skal ávallt sjá um að allir efnisafgangar séu fjarlægðir jafnóðum og þeir falla til. Hann skal einnig sjá um að umhirða á vinnustað sé ávallt góð og skal í því sambandi fara eftir fyrirmælum umsjónarmanns eða eftirlitsmanna verkkaupa þar að lútandi. Óheimilt er að hafa önnur tæki á vinnusvæðinu en þau sem notuð eru í verkinu. Um almenna umgengni og umhirðu á vinnustað vísast að öðru leyti til ÍST 30 grein 4.2.

0.7.4 Öryggi á vinnustað

Orðin vinnustaður, framkvæmdastaður, byggingarstaður, athafnasvæði og verkstaður hafa sömu merkingu í þessum útboðsgögnum.

Verktaki skal gæta ýtrustu varúðar við framkvæmd verksins og hafa samráð við eftirlitsmann um allar varúðarráðstafanir eftir því sem við á. Áður en framkvæmdir hefjast ber verktaka að leggja fram tillögur, fyrir eftirlitsmann til samþykktar, um varúðarráðstafanir sem nauðsynlegt er að gera m.a. vegna umferðar við vinnustað. Verktaki tryggir að varúðarráðstöfunum þeim sem eru taldar nauðsynlegar, sé framfylgt í tæka tíð og til hins ýtrasta.

Verktaki skal fylgja lögum um aðbúnað, hollustuhætti og öryggi á vinnustöðum, og tilheyrandi reglugerðum til hins ýtrasta bæði hvað snertir vinnuvélar og aðbúnað. Hann skal framfylgja reglum um brunavarnir og reglum um meðferð eldfimra efna, sem viðhlítandi teljast að dómi eftirlitsmanna og skv. skilmálum váttryggingar.

Reglugerð um raforkuvirki og reglum og leiðbeiningum um meðferð lagna frá veitufyrirtækjum skal fylgt í hvívetna.

Sérstök athygli er vakin á reglum Vinnueftirlits ríkisins um aðbúnað, hollustuhætti og öryggisráðstafanir á byggingarvinnustöðum og við aðra tímabundna mannvirkjagerð (nr. 547/1996) sem tók gildi 1. janúar 1997. Með tilvísun í II kafla þessara reglna er sú skylda lögð á aðalverktaka að gegna þeim skyldum sem um ræðir í 1.-3. t.l. 3. gr. í reglum þessum þ.á.m. skipun samræmingaraðila öryggis- og heilbrigðisráðstafana og gerð öryggis- og heilbrigðisáætlunar eins og við á hverju sinni nema um annað sé sérstaklega samið. Á fyrsta verkfundi og áður en framkvæmdir hefjast skal undirritað skriflegt samkomulag um fyrirkomulag þessara mála í samræmi við gildandi reglur Vinnueftirlits ríkisins hverju sinni.

0.7.5 Réttindi, skírteini og tryggingar

Vélstjórnendur verktaka skulu hafa tilskilin réttindi og leyfi á þær vélar sem þeir stjórna og teljast hluti af vinnu við verkið. Verktaki skal skila inn afritum af skírteinum um réttindi starfsmanna, skoðunarskírteinum vinnuvéla og tryggingavottorðum sé þess óskað.

0.7.6 Viðbrögð við brotum á öryggisreglum

Við brot á þeim reglum sem settar eru fram í þessum útboðsgögnum áskilur verkkaupi sér rétt til að vísa starfsmanni/starfsmönnum sem brotlegir eru af vinnusvæði, og/eða fresta greiðslum þar til bætt hefur verið úr þeim öryggisatriðum sem áfátt er í einhverjum atriðum.

0.7.7 Lagnir á vinnusvæðinu

Á vinnusvæðinu eða í námunda þess eru ýmsar lagnir og önnur mannvirki, sem verktaki þarf að taka tillit til við verkframkvæmd. Verktaki skal því afla sér fullnægjandi upplýsinga um öll mannvirki á vinnusvæðinu áður en hann hefur verk sitt.

Skýlt er verktaka að kynna sér reglur þær og leiðbeiningar um meðferð lagna, sem einstakar veitu-stofnanir hafa gefið út, og fylgja þeim við verkframkvæmd.

0.8 FRÁGANGUR OG GÆÐI VERKS

0.8.1 Verkstjórn verktaka, dagbók og verkfundir

Almennum kröfum til verkstjórnar verktaka er lýst í grein 4.1 í ÍST 30. Fá skal samþykki verkkaupa á verkstjórnendum og tæknilegum ráðgjöfum verktaka.

Verkstjóri skal hafa á hendi alla daglega verkstjórn og fylgja því eftir, að öll verk séu rétt og faglega unnin og samkvæmt uppdráttum og lýsingum. Yfirstjórnandi verktaka skal gera ráð fyrir að þurfa að mæta reglulega á fundi meðan á verkinu stendur, en honum er þó heimilt að láta verkstjóra mæta fyrir sig. Fulltrúar undirverktaka skulu einnig mæta sé þess talin þörf. Verktaki sér um að þeir sem verkkaupi óskar eftir að mæti á þessa fundi séu boðaðir, en verkstjórinn skal í öllum tilfellum mæta á verkfundina.

Verktaki skal halda dagbók yfir verkið. Í hana skal skrá verkefni hvers dags, mannafla skv. starfsgreinum, tæki, veðurfar og annað sem þýðingu hefur fyrir framgang verksins. Einnig skal verktaki skrá þar fyrirspurnir sínar og ábendingar til eftirlits, og umsjónarmaður eða eftirlitsmaður verkkaupa útskýringar sínar. Eftirlitsmaður verkkaupa fær afrit dagbókar afhent með reglulegum hætti og mega skil vera rafræn.

0.8.2 Gæði verksins

Almennum kröfum um gæði verksins er lýst í grein 4.3 í ÍST 30. Öll vinna og allt efni til verksins skal vera í samræmi við kröfur útboðsgagna. Forsvarsmenn verksins skulu hafa þá reynslu sem með þarf við framkvæmd þess, þ.e. reynslu af stjórnun sambærilegra verka og full réttindi þar sem þeirra er þörf. Öll vinna sem krefst fagþekkingar skal unnin af mönnum með full réttindi í viðkomandi faggrein.

Af hálfu verkkaupa verður fylgst með að allt efni fullnægi gerðum kröfum samkvæmt verklýsingu. Verktaki skal framvísa fullgildum gæðavottorðum með öllu efni sem hann hyggst nota og staðfesta gæði með rannsóknarniðurstöðum eftir því sem krafist er í verklýsingu.

Ef eitthvert einstakt verk er illa af hendi leyst, eða efni sem notað hefur verið reynist gallað, að dómi verkkaupa, getur eftirlitsmaður hvenær sem er krafist þess, að verkið verði unnið að nýju á kostnað verktaka, þótt ekki sé komið að úttekt á verkinu.

Eftirlitsmaður getur sett tímatakmörk um hvenær það sem áfátt er talið, skal vera lagfært og heimilt er að stöðva greiðslur til verktaka uns þær lagfæringar, sem eftirlitsmaður óskar eftir, hafa farið fram.

0.8.3 Efnisval og vinnuaðferðir

Bjóðandi skal í tilboði sínu miða við það efni og þær vinnuaðferðir sem útboðsgögn tilgreina.

Bjóðanda er heimilt að gera frávíkstilboð, þar sem boðið er annað efni en útboðsgögn gera ráð fyrir. Það efni sem þannig er boðið skal vera samþykkt og vottað af viðkomandi yfirvöldum og skal bjóðandi leggja fram gögn með tilboði sínu sem staðfesti það. Þá skal öll vinna og frágangur lagna uppfylla kröfur viðeigandi staðla og reglugerða.

Á framkvæmdatíma er verktaka heimilt, að höfðu samráði við eftirlitsaðila, að bjóða annað efni eða aðra vinnutilhögun en útboðsgögn og tilboð hans kveða á um, og skal hann þá leggja fram ýtarlegar upplýsingar um frávikið, sbr. grein 4.3 í ÍST 30, og kostnaðarbreytingu því fylgjandi. Verkkaupi gerir þá samanburð á frávikum með tilliti til verðs og gæðamismunar og hefur ákvörðunarrétt um það hvaða efni eða vinnuaðferð verður fyrir valinu. Allan kostnað verkkaupa sem til fellur vegna þessa samanburðar skal verktaki greiða, óháð samþykki eða synjun verkkaupa á frávikinu.

0.8.4 Málsetningar og mælingar

Eftirlitsmaður verkkaup setur út skurðlínur í malbik til að staðsetja verk í upphafi, verktaki sér um mælingar út frá því. Núverandi malbik og kantsteinar ráða hæðum á yfirborði hellulagna.

0.8.5 Sýnishorn og prófanir

Verktaki skal fá samþykki verkkaupa á öllu efni sem hann leggur til verksins, og ber honum að leggja fram sýnishorn af efninu sé þess óskað. Skal það gert með góðum fyrirvara, þannig að nauðsynleg umfjöllun verkkaupa valdi ekki töfum á framkvæmdum. Einnig er verktaka skylt að gera sýnishorn af vinnu og prófanir á efni að beiðni verkkaupa. Nánari ákvæði um þessi atriði er að finna í verklýsingu.

0.8.6 Samskipti við yfirvöld

Verktaki skal afhenda umsjónarmanni verkkaupa afrit af öllum samskiptum sínum við byggingaryfirvöld og önnur yfirvöld sem tengjast framkvæmdinni. Ekki má sækja um undanþágu frá gildandi lögum eða reglugerðum án undangengins samþykkis verkkaupa. Verktaki skal, eftir atvikum, einnig afhenda staðfestingu á því að byggingarstjóri og iðnmeistarar hafi skráð sig á verkið hjá viðkomandi byggingarfulltrúa.

0.8.7 Úttekt

Almennum kröfum um framkvæmd úttektar er lýst í kafla 4.4 í ÍST 30.

Verktaki skal tilkynna umsjónarmanni verkkaupa skriflega hvenær úttekt verksins geti farið fram. Þegar það er gert, eiga verktaki og eftirlitsaðilar verkkaupa þegar að vera búnir að framkvæma forúttekt á verkinu, og verktaki að lagfæra allt það sem þá reyndist þurfa lagfæringa við, til þess að ekki þurfi að koma til annarar úttektar. Það getur þó gerst ef verkinu er verulega ábótavant, en ef einungis komu fram smávægilegar athugasemdir við úttektina, skal viðkomandi eftirlitsaðili tilkynna skriflega, þeim sem viðstaddir voru, þegar búið er að bæta úr ágöllum, án þess að gerð sé önnur formleg úttekt. Ef boða þarf til annarar úttektar skal verktaki greiða þann kostnað verkkaupa sem til fellur vegna hennar.

Við úttekt yfir fara fulltrúar verkkaupa og verktaka (auk undirverktaka þar sem við á) allt verkið. Telji eftirlitsaðili verkkaupa að eitthvað sé vangert eða að úrbóta sé þörf, skal hann að lokinni úttekt án tafar afhenda verktaka orðsendingu (úrbótalista) um öll atriði sem lagfæra þarf.

Ef í verkinu eru þættir sem krefjast sérstakrar úttektar opinberra aðila, t.d. byggingarfulltrúa, rafveitu, Löggildingarstofu, Heilbrigðiseftirlits ríkisins eða Eldvarnareftirlits skulu þessir aðilar hafa verið boðaðir til sérstakra úttekta (einn eða fleiri saman) ásamt fulltrúum verktaka og verkkaupa, áður en formleg úttekt verkkaupa fer fram. Komi fram athugasemdir frá þessum fulltrúum opinberra stofnana, geta þeir sjálfir ákveðið hvort önnur úttekt að þeim viðstöddum skuli fara fram.

- Verkinu telst lokið sé öllum eftirtöldum atriðum fullnægt:
- Að verktaki hafi lokið öllu verki sínu í samræmi við útboðsgögn.
- Að fullnægjandi niðurstöður allra fyrirskrifaðra prófana liggi fyrir.
- Að fullnægjandi gögnum með öllu efni sem notað var við framkvæmdina, og krafist var gagna um, hafi verið skilað. Einnig að öllum ábyrgðarskírteinum af öllu efni sem ábyrgð er gefin á hafi verið skilað.
- Að fyrir liggi úttekt eins og krafist er frá þeim opinberu aðilum sem hlut eiga að máli.
- Að verkkaupa hafi verið afhentar allar innmælingar, og upplýsingar um breytingar á útfærslum frá teikningum, sem áður höfðu verið samþykkt, svo sem á legu lagna o.fl.

Hafi atriði hér að framan verið staðfest sem fullafgreidd við úttektina skal verkkaupi gefa út án tafar vottorð um úttekt, úttektargerð, og telst hann þá hafa tekið við verkinu frá úttektardegi að telja og hefst þar með ábyrgðartími verksins. Sé hinsvegar eitthvað vangert eða ekki í samræmi við lýsingar eða teikningar skal það

metið af fulltrúum verkkaupa og greiðslu fyrir viðkomandi atriði haldið eftir. Verktaki fær eðlilegan frest til þess að ljúka þeim verkum sem talin eru ófullnægjandi við úttekt þessa, og fær þau þá greidd eftir fyrrgreindu mati, þegar staðfest hefur verið að hann hafi lokið viðkomandi verki.

Um dulda galla eða annað, sem kann að yfirsjást við úttekt, en verktaki er ábyrgur fyrir, gilda ákvæði kafla 4.5.6 í ÍST 30. Fyrir lok ábyrgðartímans, sem er 1 ár, mun verkkaupi ásamt fulltrúum verktaka yfirfara verkið, en almennum ákvæðum um ábyrgð á verki er lýst í greinun 4.4.11 og 4.5 í ÍST 30.

0.9 TEIKNINGASKRÁ

Verkið skal unnið samkvæmt eftirfarandi teikningum:

Teikningar gerðar af Landslagi ehf:

Teikn. nr.	Efni
25026_U-101	Yfirlitsmynd
25026_U -102	Yfirborðsfrágangur
25026_U -103	Yfirborðsfrágangur
25026_U -104	Kennisnið

Teikning frá VSB 2025-07-04 R10.pdf

Teikningar tilheyrandi útboðsgögnum eru minnkaðar og eru tilgreindir mælikvarðar þeirra því ekki réttir. Verktaki láti gera teikningasett, eftir þörfum, í réttum mælikvarða áður en hann hefur verk sitt.

Verkkaupi áskilur sér rétt til að leggja fram frekari teikningar, telji hann ástæðu til þess.

0.10 ÝMIS FORM OG EYÐUBLÖÐ

0.10.1 Form verksamnings

Undirritaðir, hér eftir nefndur
verktaki, og Bæjarsjóður Garðabæjar, hér eftir nefndur verkkaupi, gera með sér eftirfarandi
samning :

1. grein

Verktaki tekur að sér verkið “ Stofnstígur við Vífilisstaði” fyrir verkkaupa í samræmi við
meðfylgjandi útboðsgögn, tilboð verktaka dags. og verkáætlun hans, sem
verkkaupi hefur samþykkt. Öll framantalin gögn ásamt bankatryggingu verktaka teljast hluti
samnings þessa.

2. grein

Fyrir framangreint verk ber verkkaupa að greiða verktaka fjárhæð þá sem tilgreind er í tilboði
verktaka, kr....., með þeim breytingum og á þann hátt sem útboðsgögn gera
ráð fyrir.

3. grein

Rísi mál út af samningi þessum skal reka það fyrir héraðsdómi Reykjaness.

4. grein

Af samningi þessum eru gerð 2 samhljóða frumrit, eitt fyrir hvorn aðila.

Garðabæ 2025.

f.h. verkkaupa :

f.h. verktaka :

Vottar :

(Fylgiskjöl :

Útboðsgögn verkkaupa.

Verkáætlun verktaka.

Verktrygging (bankatrygging).

Tilboð verktaka ásamt útfylltri tilboðsskrá.

Skrá yfir stjórnendur verks og undirverktaka.

0.10.2 Form verktryggingar

Með samningi dags. 2025 tekur sem verktaki að sér verkið “ Stofnstígur við Vífilsstaði ” fyrir Bæjarsjóð Garðabæjar sem verkkaupa.

Hér með tekur fulla ábyrgð á því, að nefndur verktaki fullnægi í einu og öllu skyldum sínum við verkkaupa, samkvæmt samningsgögnum um ofangreint verk.

Ábyrgðin hefst við undirskrift þessarar yfirlýsingar, og miðast við kr....., en lækkar í kr er endanleg úttekt á verkinu hefur farið fram, sem áætlað er að verði í **nóvember 2025**, og fellur niður ári síðar, enda hafi verktaki þá efnt samningsskyldur sínar að fullu. Óheimilt er að lækka eða fella niður þessa verktryggingu nema til komi skrifleg heimild þar að lútandi frá verkkaupa.

Verkkaupi getur kafið undirritaðan um greiðslu tryggingarfjárins að einhverju eða öllu leyti, einhliða og án undangengins dóms, ef hann telur það nauðsynlegt, til að bæta galla sem fram hafa komið á verki verktaka, eða til greiðslu á hverskonar kostnaði, sem hann hefur orðið fyrir vegna vanefnda verktaka á ákvæðum verksamnings, og skal greiðslan fara fram innan 14 daga frá því að hennar er krafist.

Dags. _____

Undirskrift og stimpill _____

Vottar : _____

0.10.3 Form fylgiblaðs með tilboði

Bjóðandi skal skila með tilboði sínu - á svipuðu formi og hér er sýnt - skrá yfir alla þá sem gegna eiga lykilhlutverkum við framkvæmd verksins. Einnig skal skrá alla iðnmeistara og undirverktaka og upplýsingar um þá.

Yfirstjórnandi verks

Kennitala

Verkreynsla

Verkstjóri

Kennitala

Verkreynsla

Löggiltur iðnmeistari

Kennitala

Verksvið

Verkreynsla

Undirverktaki

Kennitala

Forsvarsmaður

Kennitala

1. FRÁGANGUR YFIRBORÐS

1.0 ALMENN ATRÍÐI

Almennt

Verktaki skal framkvæma þá landmótun sem til þarf og sjá um fullnaðarfrágang á yfirborði svæðisins, í samræmi við útboðsgögn þessi. Verkið þarf að vanda vel og þess er krafist að reyndur stjórnandi sinni daglegri verkstjórn.

Liður þessi er án verðs.

Málsetningar og mælingar

Eftirlitsmaður verkkaupa setur út skurðlínur í malbik til að staðsetja verk í upphafi, verktaki sér um mælingar út frá því. Núverandi malbik og kantsteinar ráða hæðum hellulagna.

Verktaki skal gera allar þær mælingar sem nauðsynlegar eru til að ákvarða magn einstakra verkþátta.

Liður þessi er án verðs en kostnaður við mælingar hvers verkþáttar skal innifalinn í einingarverðum hans.

Afhending

Þegar verktaki hefur lokið framkvæmdum skal hann hreinsa öll óhreinindi utan svæðis jafnt sem innan, er stafa af framkvæmdinni.

Liður þessi er án verðs.

1.1 AÐSTAÐA OG UNDIRBÚNINGUR FRAMKVÆMDA

1.1.0 Almenn atriði

Verktaki tekur við framkvæmdasvæðum eins og þau eru á tilboðsdegi. Aðkoma að framkvæmdasvæðum er frá aðliggjandi íbúðagötum.

Vakin er athygli á því að framkvæmdasvæðin er við umferðagötur í fullri notkun, gönguleiðir og stofnanir við Vífilsstaði. Verktaki skal taka tillit til umferðar og íbúa við aðkomuleið að framkvæmdasvæði.

Verktaka er heimilt að skapa sér aðstöðu innan þess svæðis sem honum er úthlutað og lýst er í útboðs- og verklýsingu þessari. Verktaki er heimilt, á þessu svæði, að reisa sér vinnubúðir og aðstöðu eins og lýst er í kafla 1. í verklýsingu.

Væntanlegir bjóðendur eru hvattir til að kynna sér allar aðstæður á staðnum áður en tilboðsgerð hefst.

Verksvið

Til kafla 1, *Aðstaða og undirbúningur framkvæmda*, heyrir m.a. uppsetning aðstöðu verktaka, rekstur vinnusvæðis, öryggisráðstafanir, vinnustaðamerkingar og frágangur í verklok.

Verktaki leggur til allan kostnað við verkþætti nema annað sé tekið fram.

Lagnir

Verktaki skal þó kynna sér gögn frá veitufyrirtækjum áður en jarðvinna hefst.

Umhverfi

Gera má ráð fyrir umferð gangandi vegfarenda við framkvæmdasvæðið og skal verktaki því taka tillit til þessara aðstæðna, virða leyfilegan umferðarhraða á svæðinu og gæta öryggis í hvívetna.

Ekki má stöðva eða tefja að óþörfu umferð og skal verktaki haga framkvæmdum í samræmi við það. Verktaka er ekki heimilt að loka akreinum nema með samþykki lögreglu, Garðabæjar og í samráði við eftirlitsmann. Allar takmarkanir á umferð skal framkvæma í samræmi við ritið „Reglur um vinnustaðamerkingar“, gildandi útgáfu á vef Vegagerðarinnar.

Gera skal ráð fyrir að gera þurfi framhjálaup við gatnamótin. Reiknað er með tveimur framhjálaupum við gatnamót í Urriðaholtsstræti og einu framhjálaupi við önnur gatnamót. Í einhverjum tilfellum getur þurft að loka akreinum og vinna verkið í áföngum.

Allur kostnaður og óhagræði verktaka sem skapast vegna aðkomu og umferðar á framkvæmdasvæðunum skal innifalinn í einingarverðum tilboðs.

Aðstaða

Verktaki kostar alla þá aðstöðu sem hann kys sér eða þarf til að uppfylla ákvæði útboðsgagna eða fyrirmæli stjórnvalda. Endanleg staðsetning á aðstöðu verktaka skal ákveða í samráði við eftirlitsaðila verkkaupa.

Verktaka er heimilt, í samráði við verkkaupa, að setja upp snyrtilega vinnuskála fyrir starfslið sitt. Verktaki þarf sjálfur að útbúa sér - eða fá aðgang að salernisaðstöðu á svæðinu.

Umhirða á vinnusvæði skal ávallt vera góð og skal verktaki fara eftir fyrirmælum verkkaupa þar að lútandi. Aðgerðir á vinnusvæði sem verktaki telur sig þurfa að fara í á verk tíma framkvæmda fellur undir rekstur hennar og notkun á hans kostnað.

Verktaki skal ganga vel um þau svæði sem hann á að skila af sér og m.a. gæta þess að þau skemmist ekki og að á þau komi ekki blettir eftir olíu eða glussa.

Verktaki skal sjá um að uppgrafið efni eða fyllingarefni berist sem minnst út á akbrautir og fjarlægja þegar í stað allt lausagrjót sem berst út á götur. Miklar kröfur eru gerðar til hreinna gatna í nágrenni við verkstað og verður vel fylgst með því að það gangi eftir. Ef umgengni er slæm getur verktaki átt von á því að svæðið sé hreinsað af starfsmönnum Garðabæjar án sérstakrar viðvörunar og kostnaður við það dreginn frá reikningum.

Gefa skal heildarverð á þessum lið. Innifalinn skal allur kostnaður við uppsetningu aðstöðu, svo sem bráðabirgðaheimtaugar, vinnuskálar, rekstur vinnusvæðis og aðkomuleiðar ásamt öðru sem til þarf á framkvæmdatíma og. 40 % af einingarverði kemur til greiðslu þegar verktaki hefur komið sér upp aðstöðu og hafið verk, 35 % þegar verkið er hálfnað og 25 % þegar lokið er við 80 % verksins.

1.1.1 Öryggisráðstafanir og vinnustaðamerkingar

Verkpátturinn innifelur allt efni og alla vinnu vegna ráðstafana til að uppfylla reglur og kröfur Vinnueftirlits ríkisins um aðbúnað og öryggi á vinnustöðum, auk umsjónar, eftirlits, uppsetningar, viðhalds og niðurtektar merkingarbúnaðar á vinnusvæðum í samræmi við ritið „Reglur um vinnustaðamerkingar“ og tilheyrandi leiðbeinandi teikningar, gildandi útgáfur á vef Vegagerðarinnar:

[http://www.vegagerdin.is/Vefur2.nsf/Files/Reglur_um_vinnusvmerk/\\$file/Rgl_vinnust_merk_9_utg_24022014.pdf](http://www.vegagerdin.is/Vefur2.nsf/Files/Reglur_um_vinnusvmerk/$file/Rgl_vinnust_merk_9_utg_24022014.pdf)

[http://www.vegagerdin.is/Vefur2.nsf/Files/Merking_vinnusv_teikn9/\\$file/Merkingar_vinnusvaeda-teikn_9utg_mai_2014.pdf](http://www.vegagerdin.is/Vefur2.nsf/Files/Merking_vinnusv_teikn9/$file/Merkingar_vinnusvaeda-teikn_9utg_mai_2014.pdf)

Verktaki skal leggja fyrir eftirlit tillögu sína að tilhögun framkvæmda og áætlun um fyrirkomulag nauðsynlegra vinnustaðamerkinga í samræmi við það sem uppfylli framangreindar reglur. Í reglunum er að finna dæmigerðar teikningar sem taka á flestum þeim tilfellum sem upp kunna að koma.

Verktaki skal setja upp öryggisgirðingar við holur þar sem fallhætta er við og fánalínu umhverfis vinnuvélar þar sem þörf er talin á. Varúðarmerkingar skulu vera eins og kröfur og reglugerðir yfirvalda segja til um. Verktaki skal setja upp skilti við aðkomuleiðir gangandi og hjólandi vegfarenda ásamt umferð ökutækja við og inn á framkvæmdasvæði sem vekur athygli á þeim framkvæmdum sem eiga sér stað.

Verktaki skal gera framhjáhlaup við gatnamótin. Reiknað er með tveimur framhjáhlaupum við gatnamót í Urriðaholtsstræti og einu framhjáhlaupi við önnur gatnamót. Í einhverjum tilfellum getur þurft að loka akreinum og vinna verkið í áföngum.

Gefa skal heildarverð í þennan lið. Innifalinn skal allir kostnaður verktaka s.s. fyrir öryggisráðstafanir, vinnustaðamerkingar, gátskildi, þunga vegtálma ofl. á verktímanum. Innifalinn skal allur kostnaður verktaka, efni og vinna. Reikningsfæra skal fyrir greiðsluliðinn eftir framvindu verksins.

1.1.2 Frágangur í verklok

Verktaki skal í verklok fjarlægja vinnuskúra, efni og tæki er tilheyra honum. Einnig skal verktaki fjarlægja allt efni og rusl af vinnusvæðinu og lagfæra þau spjöll sem hann kann að hafa valdið.

Gefa skal heildarverð í þennan lið. Meðal annars skal innifalið að fjarlægja efni og tæki sem og að hreinsa allt rusl af svæðinu.

1.2 JARÐVINNA

1.2.0 Yfirlit

Um er að ræða stígagerð vestan við Vífilsstaði.

Frágangi á fráveitulögnum við aðkomusvæði ásamt lýsingu meðfram stíg.

Upprif á yfirborðsefnum, malbiki.

Yfirborðsfrágangur er malbik og grasþökur.

Verktaki skal framkvæma verkið samkvæmt eftirfarandi lýsingu og teikningum hönnuða.

Verktaki skal kynna sér vandlega legu núverandi lagna á framkvæmdasvæðinu og afla grafrtrarleyfa frá viðkomandi stofnunum gerist þess þörf. Verktaki skal einnig sannreyna uppgefna kóta á núverandi lögnum áður en framkvæmdir hefjast.

Verktaki skal grafa fyrir stígum eftir þörfum. Uppgröft skal flytja til innan framkvæmdasvæðis og nýta til landmótunar á verkstað. Verktaki skal framkvæma verkið samkvæmt eftirfarandi lýsingu og teikningum hönnuða.

1.2.1 Upprif á malbiki

Verktaki skal fjarlægja malbik og farga samkvæmt uppdráttum landslagsarkitekts.

Þar sem fjarlægja skal malbik og leggja kantstein eða nýtt malbik, skal verktaki saga hreina línu í malbik áður en það er rífið upp. Vakin er athygli verktaka á því að þeir viðurkenndu förgunarstaðir sem taka á móti yfirborðsefnum til förgunar hafa sína skilmála varðandi móttöku efnis og einnig sýna gjaldskrá fyrir förgun. Verktaki skal kynna sér skilmálana og innifela allan förgunarkostnað vegna eftirfarandi verkþátta/liða. Malbiki skal skila inn til endurvinnslu hjá malbikunarstöðvum.

Verkið skal framkvæma í samráði við eftirlitsmann.

Magntölur og uppgjör:

Magntala er fermetrar (m²). Innifalinn er allur kostnaður við vinnu, efni og annað sem þarf til að fullgera verkið, skv. verklýsingu.

1.2.2 Tilflutningur á jarðvegi innan framkvæmdasvæðis

Verktaki skal flytja til jarðveg innan framkvæmdasvæðis þannig að hæð og þykkt jarðvegslaga verði í samræmi við teikningar og verklýsingar. Er hér bæði átt við jöfnun og tilfærslu á fyllingu sem og annan jarðveg sem nýtast kann á öðrum stað

innan svæðisins en hann er nú. Ganga skal frá því efni sem þannig er flutt til í samræmi við þær kröfur sem gilda um fyllingarefni á viðkomandi stað.

Magntala er m3, og er það áætlað. Endanlegt uppgjör fæst af mælingum verktaka í samráði við eftirlitsmann. Með rúmmáli er alltaf átt við óhreyft efni. Einingarverð skal innifela allan tækja- og vinnukostnað við prófanir, tilflutning og frágang á nýjum stað og að öðru leyti liðinn eins og honum er lýst í verklýsingu.

1.2.3 Gröftur og brottakstur á umfram jarðvegi

Umframmagni jarðvegs skal ekið á tippsvæði innan hverfisins í samráði við eftirlitsmann verkkaupa. Umframmagn jarðvegs er allur jarðvegur ofan botnkóta endanlegra jarðvegsfyllinga, sem ekki nýtist innan verksins.

Magntölur eru áætlaðir rúmmetrar af óhreyfðu efni. Endanlegt uppgjör fæst af mælingum verktaka í samráði við eftirlitsmann. Einingarverð skal innifela allan kostnað við mokstur og brottakstur umframjarðvegs.

1.2.4 Aðflutt fylling

Verktaki skal fylla undir þau svæði sem jarðvegsskipt er undir og þau svæði sem löguð eru að núverandi hæðarsetningu. Fyllingarlag skal þjappa og jafna í hæðir samkvæmt teikn. Landslags. Aðflutt fylling skal vera þjöppunarhæf, frostþolin bólstrabergs- eða malarfylling. Fylling skal vera vel graderandi með stærstu steina minni en einn þriðji til hálf útlögð lagþykkt (20cm) og innan við 5% fyllingarefna skal vera minna en sigti 200. Einsleitissuðull fyllingarinnar (< 19mm) (Cu=D60/D10) skal vera stærri en 6, og kornadreifingarstuðull (Cc=D230/D60*D10) skal liggja milli 1 og 4.

Aðflutt fyllingarefni skal uppfylla eftirfarandi kröfur:

Gegnum sigti mm		Þyngdarprósenta
0,062	Skal fara	1,5 - 7
0,125	"	2 - 14
0,25	"	4 - 20
0,5	"	5 - 28
1	"	8 - 37
2	"	13 - 48
4	"	18 - 62
8	"	27 - 83

16	"	40 - 100
32	"	55 - 100
64	"	75 - 100

Verktaki skal leggja fram niðurstöður prófana, sem staðfesta ofangreinda efniseiginleika fyllingarefnisins.

Fyllingu skal væta og þjappa vandlega í eftirfarandi lagþykktum í samræmi við Alverk Vegagerðarinnar kafla 5.1 :

Tæki	Lagþykkt (m)	Fjöldi yfirferða
10 t titurvalti	0,80	6
5 t titurvalti	0,40	6
0,5 t titurplata	0,30	4
0,1 t titurplata	0,20	4
10 t bíll	0,25	6

Magntala er í rúmmetrum fullfrágenginnar fyllingar. Ekki er greitt fyrir fyllingu utan greiðslumarkalínu (fyllingarlínu). Innifalið í verði skal allt efni, flutningur og vinna við fullfrágengna fyllingu, þ.m.t. plötuprófanir.

1.2.5 Vaxtarlag á grassvæðum

Ræktunarjarðvegur skal vera, sandblönduð hörpuð mold í hlutföllunum 20% sandur (0-8 mm) og 80% hörpuð mold (0-20 mm) hámarks frávik hlutfalla (+/- 20%). Jarðvegur skal vera óþjappaður og loftríkur og má ekki innihalda illgresi. Sýrustig skal vera ábilinu pH 5,5-7,0. Þykkt vaxtarlagsins skal vera a.m.k. 10 cm.

Yfirborð jarðvegs skal vera jafnt, hámark 3 cm bil á 3,0 m réttsskeið. Frávik frá uppgefnumkótum er hámark +/- 30 mm, þó hámark +/- 10 mm við byggingar og föst yfirborðsefni.

Blanda skal tilbúnum N-P-K-áburði, (12-12-17) eða sambærilegum, saman við vaxtarlagið, samtals 2 kg/100 m². Yfirborðsfrágangi undirlags skal vera að fullu lokið áður en þökurnar koma á svæðið.

Magntala er rúmmetrar og miðast við niðurkomið 10 cm þykkt vaxtarlag undir öllum grasþöktum svæðum. Einingarverð skal m.a. innifela gróðurmold, áburð og jarðvinnslu, þ.m.t. alla vinnu við grófjöfnun eins og hæðarsetning gefur til kynna.

1.3 LAGNIR Í JÖRÐ

1.3.1 Gröftur og endurfylling lagnaskurða

Verkinu tilheyrir að grafa fyrir öllum þeim holræsalögnum sem leggja á í verkinu. Þennan verkþátt skal vinna í samræmi við kafla 45.1 í Alverk '95

Þegar búið er að ganga frá lögnum í skurði skal fylla aftur í skurðina með uppgröfnum efni. Ekki má þó nota fleygaða klöpp eða grjót til fyllingar. Fyllingu í lagnaskurði skal framkvæma í samræmi við kafla 45.8 í Alverk '95.

Uppgjör verður samkvæmt ákvæðum kafla 45.1 í Alverk '95 og eru skurðir flokkaðir eftir dýpt, frá óhreyfðu yfirborði eða útgröfnum botni, eftir því sem við á, og 15 cm niður fyrir rennislínu lagna.

1.3.2 Holræsalagnir

Verkinu tilheyrir að gera frárennisliskerfi fyrir ofanvatn, þ.e. niðurföll, lagnir og tengja núverandi lagnakerfum. Öll lagnavinna skal unnin af vönum mönnum undir stjórn pípulagningar-meistara. Leggja skal holræsalagnir eins og sýnt er á teikningum. Brunnar og niðurfallspottar eru hnitasettir, og eru hnit gefin í miðjum brunnum eða pottum. Þennan verkþátt skal vinna í samræmi við IST 68:2003 og kafla 45.4, 45.53 og 45.6 í Alverk '95 með eftirfarandi breytingum og/eða viðbótum :

Öll holræsarör skulu vera ójárnbent múffurör úr steinsteypu og skulu vera frá Loftorku Borgarnesi ehf eða Pípugerð BM Vallá, sérstaklega yfirfarin og rör þéttleikaprófuð, eða annað efni sem telst sambærilegt að mati verkkaupa. Samskeyti lagna skulu þétt með viðeigandi gúmmihringjum.

Niðurfallspottar í ofanvatnsrás skulu vera með sandfangi Ø400mm með kúlurist úr steypujárni. Móta skal land næst svelgjum þannig að yfirborðsvatni verði veitt að þeim en renni ekki framhjá. Skal það gert með smá upphækkun í rennislrás neðan við svelginn svo vatni verði betur beint í hann.

Pípur skal leggja á 15 cm vel þjappað jöfnunarlag af finni grús með mestu kornastærð 32 mm. Grafan skal undan múffum lagna við verkframkvæmd, þannig að rörin hvíli á belgnum en ekki á múffunum. Fylla skal að og yfir lagnir í minnst tveim áföngum, með samskonar efni og þær eru lagðar á. Fyrst skal fylla beggja vega lagnarinnar upp undir miðja lögnina og efnið handþjappað vel að og undir pípunar. Síðan skal fylla að og yfir lögnina og þjappa vel með plötubjöppu, þó ekki beint ofan á lögninni. Lagþykktir skulu vera í samræmi við plötubjöppu. Fylling yfir lagnir skal ná 30 cm upp yfir lagninar. Ekki má þó hylja nokkra lögn fyrir en eftirlitsmaður verkkaupa hefur skoðað hana og samþykkt frágang hennar og legu.

Tengingar lagna : Tengja skal 150 mm lögn við holræsaþrúnað sem fyrir er við gatnamót Lyngáss með því að brjóta/bora gat fyrir lögn á brunnbelg, og eftir að búið er að koma röri fyrir skal múrað í gatið umhverfis rörið beggja vega frá.

Verktaka ber að skila öllum lögnum heilum og gallalausum. Þegar búið er að jafna yfirborð fyllinga eins og tilskilið er á hverjum stað, skal verktaki því láta mynda allar lagnirnar að viðstöddum eftirlitsmanni verkkaupa. Komi einhverjar skemmdir á lögnum í ljós skal verktaki grafa ofan af lögnum og lagfæra skemmdirnar, og láta síðan mynda að nýju.

Uppgjör verður samkvæmt ákvæðum kafla 45.4 og 45.5 og 45.6 í Alverk '95. Til greiðslu eru lagnir mældar sem lengd milli brunnveggja eða að lagnarenda og er flokkað eftir stærð og tegund lagna. Í einingarverðum skal m.a. innifalið allt nauðsynlegt efni og vinna við holræsalagnir og brunna, þ.m.t sand og söndun lagna og myndun.

1.4 LÝSING VIÐ STÍGA

1.4.0 Almenn lýsing

Verkið felur í sér jarðvinnu fyrir strengi/rör og staura, lagningu ídráttarröra og jarðstrengja ásamt reisingu staura.

Löggiltur rafverktaki á vegum verktaka skal hafa umsjón með útdrætti strengja.

Rekstrarverktaki götulýsingar í umboði verkkaupa mun þar sem við á annast allar tengingar, uppsetningu lampa, aftengingu eldri lýsingar og tengingu við núverandi lýsingu.

1.4.1 Strengrör

Verktaki skal grafa skurð fyrir strengrör, útvega og leggja rör og aðvörunarborða í skurði, annast söndun undir og yfir rör og fylla skurði. Rörin eru ýmist til ídráttar eða til framtíðarnota.

Strengrör skulu lögð í harpaðan sand á minnst 700 mm dýpi miðað við endanlegt frágengið yfirborð. Strengrör skulu ná 0,7 m út fyrir götubrún. Gæta skal sérstaklega vel að jafna söndun undir rör, samsetningu röra og að þau liggi vel í skurði.

Jarðvinnusnið sbr. teikningu R01.

Strengrör skulu vera plastpípur (PE/PEH) ætlaðar til niðurlagningar í jörð og til ídráttar fyrir jarðstrengi.

Fjöldi og þvermál röra í hverjum skurði kemur fram á grunnmynd.

Eftir að strengrör hafa verið lögð og áður en fyllt er yfir þau, skal öllum röraendum lokað með plastlokum og rörin afstöðumæld. Endar röranna skulu hnitamældir og skal verktaki leggja fram skrá með niðurstöðum mælinga áður en uppgjör verksins fer fram.

Magntölur og uppgjör:

Greitt verður ákveðið einingarverð á lengdarmetra röra af tilgreindri stærð í tilboðsskrá sem lögð eru í jörð. Einingarverð innifelur í sér styttingu á rörum og smurningu í múffur ef til þarf svo og allur kostnaður við jarðvinnu þar með talinn gröftur skv. jarðvinnuþversniði, brottflutningur og aðflutningur efnis auk þjöppunar.

1.4.2 Ljósastrengur

Verktaki skal grafa skurð fyrir strengi og annast söndun undir og yfir strengi og fylla skurði.

Verktaki skal útvega og leggja götuljósastrengi með tilheyrandi strenghlífum og aðvörunarborða í samræmi við viðeigandi þversnið og lýsingu. Strengir eru lagðir

beint í skurði að lokinni söndun botns, eða dregnir í rör. Einnig þar sem við á dregnir um hlífðarrör inn í ljósastaura. Þegar strengir eru dregnir í rör skal tryggja að þau séu hrein og laus við steinefni og öðru sem getur skaðað strengi og torveldað útdrátt.

Lagning jarðstrengja skal vera á ábyrgð löggilts rafverktaka og skal hann hafa umsjón með lagningu þeirra.

Verktaki skal einnig fjarlægja strengi úr skurðum þar sem grafið hefur verið ofan af þeim og eftir atvikum að farga þeim eða afhenda verkkaupa telji fageftirlitsmaður streng nýtilegan.

Jarðvinnusnið sbr. teikningu R01.

Vanda skal söndun umhverfis götuljósastreng og gæta skal sérstaklega vel að þeir verði ekki fyrir skemmdum við lögn.

Jarðstrengur skal vera til lagnar í jörð, einpátta með PVC einangrun (NYY-J), fyrir 0,6/1 kV rekstraspennu og með vísan til viðurkennds þjóðarstaðals eða samræmingarskjals.

Strenghlíf skal vera úr þykku plasti, gul að lit, um 170 mm breið.

Hlífðarrör í ídráttaropi staur skal vera 25 mm að þvermáli, ætlað til lagnar í jörðu.

Aðvörunarborði skal vera þunnur plastborði ætlaður til niðurlagningar í jörð með áletruninni „AÐVÖRUN RAFMAGNSJARÐSTRENGUR“ eða annarri sambærilegri.

Verktaki skal sjá til þess að jarðstrengir verði aldrei fyrir meira togi við lögn eða ídrátt í rör en gefið er upp að þeir þoli af framleiðanda strengja.

Beygjur á lögn skulu aldrei vera með minni beygjuradíus en 15x þvermál strengsins.

Strengur skal vera 'áverkalaus' með öllu. Ekki mega vera sprungur, skurðir eða aðrir áverkar á hlífðarkápu strengs að loknum útdrætti og lögn í sand né síðar.

Setja skal $\varnothing 25$ mm hlífðarrör utan um streng í ídráttaropi (neðra op á staur). Strengur er dreginn 300 mm upp fyrir efri brún á tengiopi staur (efra op á staur). Varðandi legu og frágang á ljósastreng inn í og við ljósastaura skal fara að nánari fyrirmælum eftirlitsmanns.

Eftirlitsmaður skal taka út strenglagnir áður en sandað er yfir þær og tryggt skal að innmælingum á strengjum sé lokið.

Magntölur og uppgjör:

Greitt verður ákveðið einingarverð á lengdarmetra strengja sem lagðir eru í skurði, dregnir í rör, dregnir í ljósastaura eða teknir úr skurði samkvæmt mælingu á staðnum.

Einingarverðið innifelur allan kostnað, efni og vinnu við að leggja strengi eða taka upp og farga/afhenda samkvæmt framansögðu svo og allur kostnaður við jarðvinnu þar með talinn gröftur skv. jarðvinnuþversniði, brottflutningur og aðflutningur efnis auk þjöppunar.

1.4.3 Ljósastaurar

Garðabær útvegar alla staura fyrir Garðabæ. Verktaki skal mæla fyrir nýjum ljósastaurum, grafa holur fyrir staura og reisa.

Reising

Verktaki skal mæla fyrir, grafa og reisa ljósastaura á þeim stöðum sem teikningar sýna. Dýpt holu og frágangur staura skal vera í samræmi við viðkomandi jarðvinnuþversnið og gæta skal þess vel að staurar séu stöðugir og halli ekki. Uppgefin hæð staura er hæð þeirra ofan yfirborðs eftir að frágangi er lokið.

Verktaki skal fyrir reisingu ganga frá botnplötu undir staur og armi á hann þar sem við á, grafa holu, jafna og fylla undir í rétta hæð miðað við endanlegt yfirborð og reisa staur.

Verktaki skal meðan á framkvæmdum stendur geyma lok á tengiop staura í læstum skúr. Eftir reisingu staura, ídrátt og frágang rafstrengs inn um ídráttarop hans neðan yfirborðs og þjöppun með honum skal verktaki setja lokið á staurinn.

Fylla skal að staurum með þjappanlegu fyllingarefni, sem vélþjappast með lofthamri eða pressu í mest 300 mm lögum. Ekki má nota svokallaða hoppara nema þjappað sé í minna en 200 mm lögum með staurnum.

Ef sprengja eða fleyga þarf fyrir ljósastaurum skal klöpp vera 15 mm neðan við botnplötu á ljósastaur.

Magntölur og uppgjör:

Greitt verður fyrir hvern staur sem settur er upp. Í einingarverði skal vera innifalinn allur kostnaður við að mæla fyrir, grafa fyrir og reisa, svo og annar kostnaður við jarðvinnu þar með talinn gröftur skv. jarðvinnuþversniði, brottflutningur og aðflutningur efnis auk þjöppunar.

1.4.4 Ljósker

Uppsetning

Uppsetning og tengingar á ljóskerum er ekki hluti af þessu verki. rekstrarverktaki götulýsingar í umboði verkkaupa mun setja upp og taka niður ljósker og tengja / aftengja.

Magntölur og uppgjör:

Greiðsluliður er ekki hluti af þessu verki.

1.5 FRÁGANGUR YFIRBORDS

1.5.1 Malbikaðir göngustígar, breidd 3m

Verkpátturinn innifelur alla göngustíga sem verktaki skal gera á svæðinu með slitlagi úr malbiki. Verkpátturinn innifelur burðarlag, mulning og malbik. Gröftur fyrir göngustígum kemur undir lið 1.2.2 Tilflutningur á jarðvegi innan svæðis.

Nota skal stungumalbik af gerðinni Y12, sem eftirlitsmaður samþykkir. Steinefni malbiks skal uppfylla kröfur Alverks, kafla 14.4 um umferðarhraða <70km/klst og ÁDU<2.000. Ekki eru gerðar sérstakar kröfur um slitþol steinefna í malbiki. Heimilt er að nota lýst malbik á alla göngustíga ef það hentar verktaka. Nota skal bindiefni SB180.

Þykkt malbiks skal vera 50mm og jöfnunarlag 50mm. Burðarlag skal vera 600mm, en þó minnst 200mm þykkt ofan á burðarhæfan botn.

Útlagning

Við útlagningu stungumalbikslagsins skal halda fjölda samskeyta í lágmarki. Við samskeyti með kólnuðum kanti skal skera og límbera kantinn eða nota þar til gerðan kanthitara og sérstaka aðgæslu við límingu. Kostnaður vegna þessa skal innifalinn í einingarverði.

Malbik skal leggja vandlega út og ekki við lægra hitastig en 135 °C, þannig að góð þjöppun og áferð fáiast. Malbik skal leggja út með útlagningarvél. Áætlað er að malbik gangi ca. 20% saman við þjöppun og skal miða yfirhæð við það. Fylgjast skal vel með raunverulegri þykkt og leiðrétta yfirhæð samkv. þeim athugunum. Þykkt fullþjappaðs malbiks má hvergi víkja meir en 5 mm frá fyrirskipaðri þykkt. Vinnuhraði skal vera jafn þannig að útlögn verði vel slétt.

Valta skal slitlag strax að útlögn lokinni þar til nægilegri þjöppun er náð. Völtun og tækjakostur skal miðast við afköst við útlagningu. Allri völtun skal lokið áður en hitastig malbiks er komið niður fyrir 50°C. Fullvaltað malbik skal hafa holrúmsprósentu minni en 4,5%.

Verktaki skal verja nýútlagt malbik fyrir umferð þar til það hefur kólnað nægilega.

Strax að verki loknu skulu eftirlitsmaður verkkaupa og verkstjóri verktaka yfirfara malbik sameiginlega og koma sér saman um úrbætur ef einhverju er ábótavant. Allan malbiksúrgang hvort sem er af nýju malbiki eða afskurð af gömlu skal fjarlægja

Magntala er lengdarmetrar göngustíga, skv. teikningum. Einingarverð skal innifela burðarlag, fullfrágengið lag af mulningi og malbik auk allrar vinnu. Verð fyrir sögun reiknast í sérstökum verklíð.

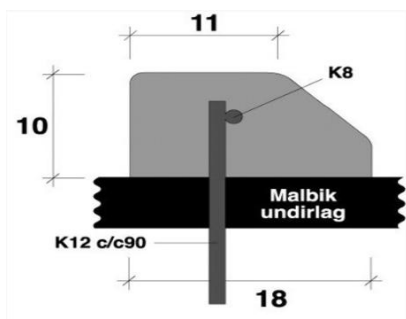
1.5.2 Sögun á malbiki

Verktaki skal hreinskera malbiksenda þar sem malbik leggst að eldra malbiki eða þar sem fella verður hellur og steina að malbiki. Gæta skal þess að söguð lína sé bein. Sópa skal malbikskant og hreinsa vel frá brún áður en hellur eða nýja malbikið leggst að því gamla.

Magntala er lengdarmetrar í sögun. Einingarverð skal innifela vinnu-og tækjakostnað við verkliðinn.

1.5.3 Vélsteypur kantsteinn

Staðsteypa skal járnbentan kantstein ofan á næstefsta lag malbiks. Stærð kantsteins skal vera **10 cm á hæð, 11/18 cm á breidd**. Form og járnending kantsteins skal vera skv. eftirfarandi sérteikningu.



Um kantsteinasteypu skulu sjá aðilar sem eru sérhæfðir til þess. Steinsteypa skal vera í samræmi við byggingarreglugerð, ÍST EN 206-1:2000+A1:2004+A2:2005 og þessa verklýsingu. Hlutfæni steypu skulu vera samkvæmt viðeigandi stöðlum og skal gerð hlutfæna hæfa steypunni sem tilgreind er í þessari verklýsingu.

Eiginleikar steypu	
Styrkleikaflokkur	C35/45
Áreytisflokkur	XD3, XF4
Mesta nafnstærð fylliefnis	16 mm
Klóríðinnihaldsflokkur	CL 0,2
Hámarks V/S-tala	0,45
Loftinnihald	5,0 %, ± 3 %
Flögnun í frostþolsprófun prófun skv. SS 13 72 44, aðferð A, 56 umf.	
Hámarksflögnun	0,50 kg/m ²

Hámark	M56/M28 2,0.
--------	--------------

Tafla sem sýnir kröfur um eiginleika steypu

Steypa skal framleidd í steypustöð, samanber 131. grein Byggingarreglugerðar. Samræmis- og framleiðslustýring steypu skal vera samkvæmt ÍST EN 206-1:2000, greinar 8 og 9.

Útlögn á kantsteini

Kantstein skal steypa með þrýstimótun í til þess gerðri vél. Steypa skal vera hæfilega stíf þegar hún fer í vélina þannig að þversniðslögun kantsteins haldist eftir að mót vélarinnar sleppir steypunni. Ekki skal steypa kantstein í rigningu, nema gerðar séu sérstakar ráðstafanir, sem eftirlitsmaður samþykkir. Steypa í útlögðum kantsteini skal vera þétt og laus við hvers konar holrými. Endanlegt yfirborð kantsteins skal vera þétt, slétt og einslitt, laust við loftbólur, holrými og ójöfnur. Áferðinni má ná t.d. með rökum kalkkústi. Ganga skal frá yfirborði kantsteins jafnskjótt og hann kemur úr vél. Hreinsa skal steypurestar af aðliggjandi malbiki jafnóðum.

Kantsteinar skulu járnþentir eins og kemur fram á uppdráttum. Í niðurtektum sem gangstétt kemur að skal ekki setja járnþendingu. Bendistál skal vera kambstál B500C samkvæmt NS3576-3. Kantstein skal leggja að hönnuðum línum, bogum og flötum eins og sýnt er á teikningum. Frávik frá hannaðri staðsetningu má ekki vera meiri en 20 mm og 1:300. Frávik frá máta eða 3 m langri réttsskeið sem lögð er að yfirborði kantsteins (hliðum og toppfleti) í lengdarstefnu hans má ekki vera meira en 5 mm. Þar sem staðbundnar lægðir eru í malbiki, t.d. við niðurföll, skal þversniðshæð kantsteins aukast þannig að toppflötur fylgi hannaðri hæðarlegu. Sama gildir þar sem malbiksundirlag er óslétt. Þversniðsmál kantsteins skulu ekki vera minni en sýnt er á teikningum. Niðurfallamegin í húsagötum skal skera niður kantstein í innkeyrslum, nema eftirlitsmaður gefi fyrirmæli um annað. Sama á við um niðurteknar gangstéttar. Hvort kantsteinn eru skorinn niður eða skilið er eftir skarð fyrir innkeyrslum í hápunkti götu er háð ákvörðun eftirlits. Áríðandi er að breidd og staðsetning niðurtekta og skarða við innkeyrslur sé í samræmi við hönnunargögn. Verktaka er ekki heimilt að breyta innkeyrslum að beiðni húseiganda. Komi upp álitamál hvað þetta varðar skal vísa þeim til eftirlits til úrskurðar. Sé ósamræmi á milli hönnunargagna skulu teikningar staðfestar af byggingarfulltrúa að jafnaði gilda.

Nýlagðan kantstein skal verja fyrir útpornun. Í því skyni skal nota steypuþekju sem fulltrúi verkkaupa hefur samþykkt. Steypuþekja skal vera í samræmi við staðal ASTM C309, type 1-D, class A. Steypuþekju skal bera á kantstein þegar yfirborðsfrágangi er lokið og jafnskjótt og frítt vatn er horfið af steypuyfirborði. Magn og aðferð skal vera í samræmi við leiðbeiningar framleiðanda og þannig að samfelld himna verði á yfirborði kantsteins. Kantstein skal verja með viðeigandi hætti fyrir hvers konar áraun frá umhverfinu svo sem frosti, regni, rennandi vatni, og umferð, þar til hann þolir viðkomandi áraun.

Viðgerð á kantsteini

Skemmdan kantstein, óháð orsökum skemmdar, skal verktaki lagfæra samdægurs eða strax næsta dag. Eftirlitsmaður ákveður hvort fjarlægja skuli skemmda kantsteininn og endursteypa eða hvort gera megi við hann með samþykktu viðgerðarefni. Eiginleikar steypuviðgerðarefnis m.t.t. styrks og endingar skulu vera jafnir tilgreindri steypu eða betri og litur skal vera sambærilegur. Fjarlægja skal lélega og lausa steypu og hreinsa steypusárið með vatni. Gera skal við í samræmi við leiðbeiningar framleiðanda viðgerðarefnis og þannig að viðgerð verði jafngóð og óskemmd steypa.

Prófanir

Verktaki skal sanna með prófunum að steypan sé í samræmi við tilgreinda eiginleika, sbr. ÍST EN 206-1:2000+A1:2004+A2:2005. Steypusýni fyrir prófanir skulu slembivalin og skal almennt taka þau á steypustað. Sýni sem tekin eru í steypustöð úr framleiðslu fyrir þetta verk vegna samræmis og framleiðslustýringar steypustöðvar, mega koma í stað sýna á steypustað, þó að hámarki helmingur tilgreinds fjölda sýna. Sýnataka og prófanir skulu gerðar af rannsóknarstofu sem eftirlitsmaður samþykkir. Þrýstistyrk skal prófa (3 prófhlutir í senn) a.m.k. einu sinni fyrir hverja byrjaða 5.000 m af kantsteini. Þegar steypusýni er tekið fyrir mótun þrýstistyrksprófhauta skal mæla loftinnihald, sigmál og rúmpýngd fersku steypunnar. Frostþol skal prófa a.m.k. tvisvar á hverju ári. Samtímis skal rannsaka dreifingu lofts í steypusýninu, t.d. skv. staðli ASTM C457. Í upphafi verks og síðan a.m.k. tvisvar á ári skal prófa rúmpýngd og þrýstistyrk sýna sem tekin eru úr dæmigerðum kantsteini. Hvert sýni skal vera a.m.k. 5 prófhlutir sem teknir eru jafndreift úr u.þ.b. 3 m löngum kantsteini.

Fylling

Á þeim stöðum þar sem ekki er strax fyllt að kantsteini vegna stéttar eða þökulagnar skal fylla með grús að kantsteini þannig að yfirborð fyllingar á 500 mm breiðu svæði næst kantsteininum sé minna en 70 mm neðan við topp kantsteins.

Magntölur og uppgjör:

Magntala er lengdarmetrar (m) af endanlegu sýnilegu yfirborði (sýnilegir metrar á teikningum). Innifalinn er allur kostnaður við vinnu, efni og annað sem þarf til að fullgera verkið, skv. verklýsingu.

1.5.4 Yfirborðsmerkingar

Málning og málningarvinna skal uppfylla skilyrði kafla 75.5 í almennri verklýsingu Vegagerðar ríkisins. Auk þess skal val á málningu háð samþykkis eftirlitsmanns verkkaupa. Ekki gerð krafa um að nota sprautubúnað.

Þurrfilmuþykkt málningar skal vera að lágmarki. 0,35mm. Málningardagar eru háðir samþykki eftirlitsmanns verkkaupa.

Öll vinnubrögð og frágangur skulu vera fyrsta flokks í samræmi við lýsingu þessa. Bæta skal úr öllum göllum, endurmála og hreinsa bletti eins og þörf krefur, verkkaupa að kostnaðarlausu. Halda skal vinnusvæðinu hreinu og fjarlægja jafnóðum allt rusl, umbúðir og efnisafganga. Verktaki skal verja málaða fleti fyrir umferð og veðri meðan þeir þorna og eins lengi og þörf krefur.

Gangbrautamerking

Mála skal gangbrautamerkingu eins og sýnt er á lóðarupprætti. Hvert fleki er 2.7x0.5m. Nota skal stensil við verkið og vanda útsetningu.

Magntala er lengdarmetrar og stykki. Einingarverð skal innifela allan efnis-og vinnukostnað við verkið.

1.6 BÚNAÐUR Á LÓÐ

1.6.1 Umferðarmerki

Almenn atriði

Verksviðið er uppsetning umferðarmerkja og skilta. Innifalið er allt efni og öll vinna við uppsetningu merkja.

Efniskröfur

Umferðarmerki skulu uppfylla er fram koma í reglugerð nr. 289/1995 með síðari breytingum. Umferðarmerki skulu uppfylla kröfur um gæði og endingu sem fram koma í Handbók um umferðarmerki sem er aðgengileg á heimasíðu Vegagerðarinnar, <http://www.vegagerdin.is/upplýsingar-og-utgafa/leidbeiningar-og-stadlar/umferdarmerki/>.

Lágmarksendurskin umferðarmerkja skal vera:

Litur	Hvítur	Gulur	Rauður	Blár
Ný skilti (cd/lx/ m2)	50	35	10	2
Lágmarksgildi eldri skilta (cd/lx/ m2)	35	25	7	1

Rör skulu almenn vera 76,1 x 3,62 mm heitgalvanhúðuð með a.m.k. 0,05 mm þykkri galvanhúð og þeim lokað að ofan með áskrúfaðri hettu eða plasthettu.

Vinnugæði

Við uppsetningu umferðarmerkja skal taka mið af Handbók um umferðarmerki sem aðgengileg er á áðurnefndri vefslóð og handbók um uppsetningu umferðarmerkja sem aðgengileg er á vefslóðinni <http://www.vegagerdin.is/framkvaemdir-og-vidhald/vinnustadamerkingar>.

Umferðarmerki skulu standa lóðrétt og hornrétt út frá vegi nema í beygjum, en þá skal snúa þeim svo þau sjáist fyrir.

Umferðarmerki skal fest á ljósastólpa.

1.6.1.1 **Gangbrautarmerki D02.11**

Setja skal skilti með merki báðu megin af gerðinni D02.11 á ljósastólpa. Hæð frá neðri brún skiltis að yfirborði skal vera 2,2 m.

Magntalan er stykki (stk.) og miðast við stólpa með skilti með merki beggja vegna. Einingarverð innifelur allt efni og vinnu þ.m.t. undirstaða.

1.7 GRAS OG GRÓÐUR

1.7.0 Almennt

Verktaki sér um grasþakningu í samræmi við uppdrætti.

Liður þessi er án verðs.

1.7.1 Grasþakning

Á svæði með grasþakningu skal nota garðagras þar sem ríkjandi grastegundir eru Vallarsveifgrös ásamt smávöxnum Túnvingli.

Þegar vaxtarlag er fínjafnað undir þökur skal þess vandlega gætt að hallar séu réttir samkvæmt teikningum, þannig að vatn geti hvergi sest í polla á grassvæðinu. Þar sem grasþakning leggst að eldra grasi skal gæta þess að hvergi verði eftir skarpar brúnir, þ.e. að nýtt og gamalt gras sé vel skorið saman. Tryggja skal að hvergi sé minna en 10 cm vaxtarlag undir grasþökunum. Valta skal vel með venjulegum túnvaltara, fylla vaxtarlagi í dældir sem þá myndast og endurtaka völtunina. Síðan er þakið með túnpökum og eiga þær að vera lausar við húsapunt og annað illgresi. Á grasflötina skal bera blandaðan áburð, Græðir 1 eða Blákorn, 2 kg á hverja 100 m² eftir þakningu og einnig eftir hvern slátt.

Verktaki skal annast vökvun og aðra umhirðu grasflata meðan þökurnar eru að festa rætur og slá gras tvisvar sinnum. Þá skal laga gallaða bletti áður en verkið er afhent verkkaupa.

Magntala er fermetrar í grassvæðum. Einingarverð skal m.a. innifela fullfrágengna flöt, þ.e. fínjöfnun á gróðurmold, áburðargjöf, jarðvinnslu og túnpökur.

1.8 AUKAVERK

Varðandi skilmála um aukaverk vísast í kafla **0.5.3 Breytingar á verkinu – aukaverk, viðbótarverk** og kafla **2.1.3 Tímavinna**.

1.9 ÚTBOÐSYFIRLIT

Útboðsform:	Útboðið er opið útboð
Fyrspurnartíma lýkur:	9. ágúst 2025
Svarafrestur svara rennur út:	10. ágúst 2025
Opnað fyrir skil á tilboðum rafrænt:	11. ágúst 2025
Opnunartími tilboða:	12. ágúst 2025, kl. 11:30.
Upphaf framkvæmda á verkstað:	Strax eftir undirritun verksamnings en eigi síðar en 25. ágúst 2023.
Verklök:	15. nóvember 2025.
Verðlagsgrundvöllur:	Verkið verðbætist ekki.
Afhending tilboða og opnun:	Tilboðum skal skila á Teiknistofu Landslags ehf, eða rafrænt undir vefslóð útboðsins, sjá kafla 0.4, þau verða opnuð á Landslagi ehf, Skólavörðustíg 11, 3.hæð, Reykjavík að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.

2. TILBOÐSSKRÁ

2.1 SKÝRINGAR

2.1.1 Tilboðsskilmálar.

Eins og fram kemur í útboðsgögnum skal meðal annars miða tilboð við eftirfarandi atriði, sem nánar eru tilgreind þar:

1. Tilboð verða opnuð þriðjudaginn 12. ágúst 2025, kl. 11:30.
2. Verkinu skal að fullu lokið 15. nóvember 2025.
3. Verktrygging er 15 % af samningsfjárhæð.
4. Verðbætur eru engar.
5. Tafabætur eru kr. 50.000.- pr. dag vegna ofangreindra verkloka.

Í sundurliðunarskrá eru tilvísanir í viðeigandi kafla í verklýsingu. Í því sambandi er áriðandi að hafa í huga að lýsing aðalkafla gildir fyrir alla undirkaflana, með þeim breytingum og viðbótum sem fram kunna að koma í viðkomandi undirkafla.

2.1.2 Einingaverð

Bjóðandi skal fylla út sundurliðunarskrá þá, sem fylgir hér á eftir framan við tilboðsblað. Í sundurliðun tilboðs er verkinu skipt í verkþætti í samræmi við verklýsingu og þeir magnteknir.

Í tilboðstölum skal vera innifalinn allur kostnaður verktaka vegna viðkomandi verkhluta hverju nafni sem nefnist.

2.1.3 Tímavinna

Um uppgjör tímavinnu gildir eftirfarandi:

Vinnulaun: Magntala er klukkustund. Tíma fjöldi er talinn eins og samningur stéttarféлага og vinnuveitenda kveða á um.

Véla vinna: Magntala er klukkustund og er tíma fjöldi raunverulega unninn tími.

Öll einingarverð skulu innifela allan kostnað verktaka, hverju nafni sem nefnist, við að hafa menn eða tæki í vinnu á þessum stað, svo og ágóðahlut hans, þ.e. útseld vinna. Ekki verður greitt sérstaklega fyrir yfir- eða næturvinnu og skulu einingarverð því vera meðalverð.